

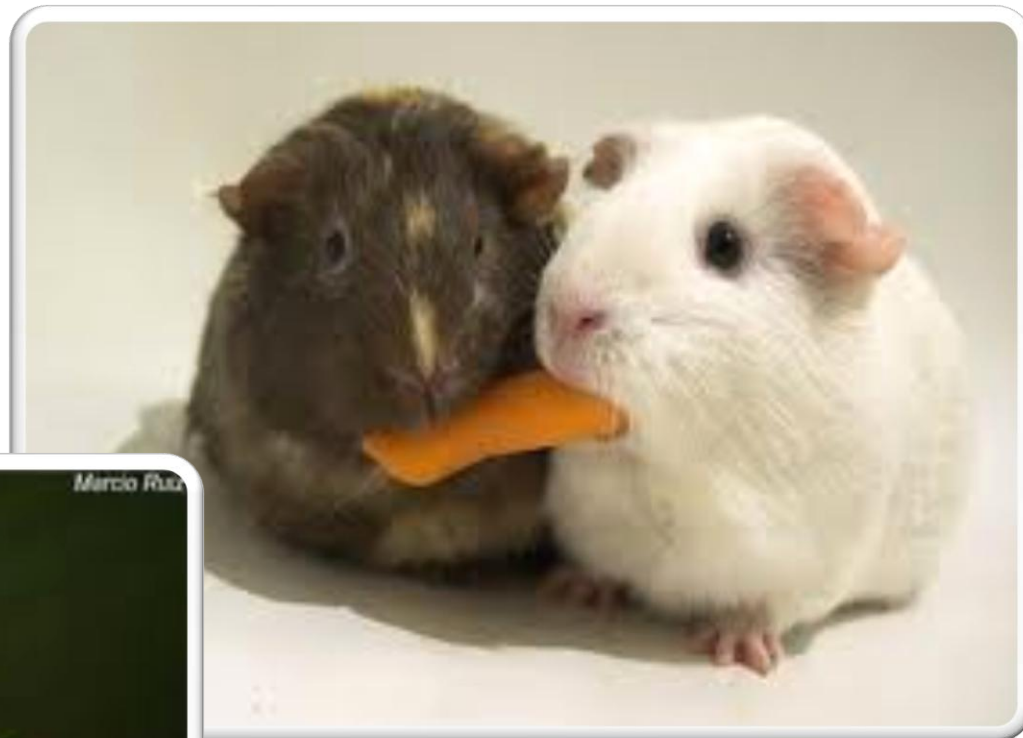
JABATAN PENGAIRAN  
DAN SALIRAN MALAYSIA

# **PROSEDUR TETAP OPERASI (SOP) PENGUATKUASAAN EIA**

**LATIHAN PENYIASATAN KAWALAN HAKISAN DAN  
KELODAKAN  
1 – 4 April 2013  
Lojing, Kelantan**



*Sharing...*



1





# KANDUNGAN PEMBELAJARAN SOP PENGUATKUASAAN EIA

1

- Penguatkuasaan EIA

3

- SOP Penguatkuasaan EIA

4

- Rumusan



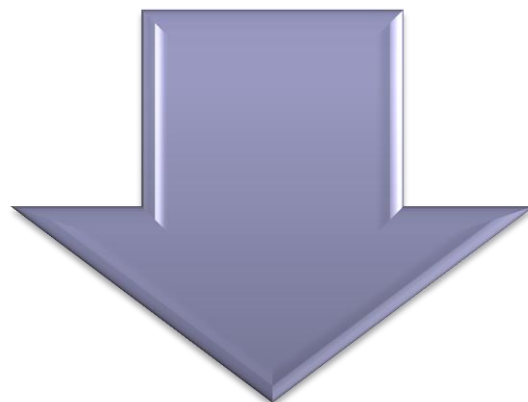
# KEBERHASILAN PEMBELAJARAN

Di penghujung latihan modul ini, peserta dapat :



1

- Membuat **perancangan dan persediaan yang rapi** sebelum menjalankan penguatkuasaan EIA



2

- Mengetahui dan memahami **pemakaian SOP Penguatkuasaan EIA**



# PENGUATKUASAAN EIA



## PENGUATKUASAAN EIA



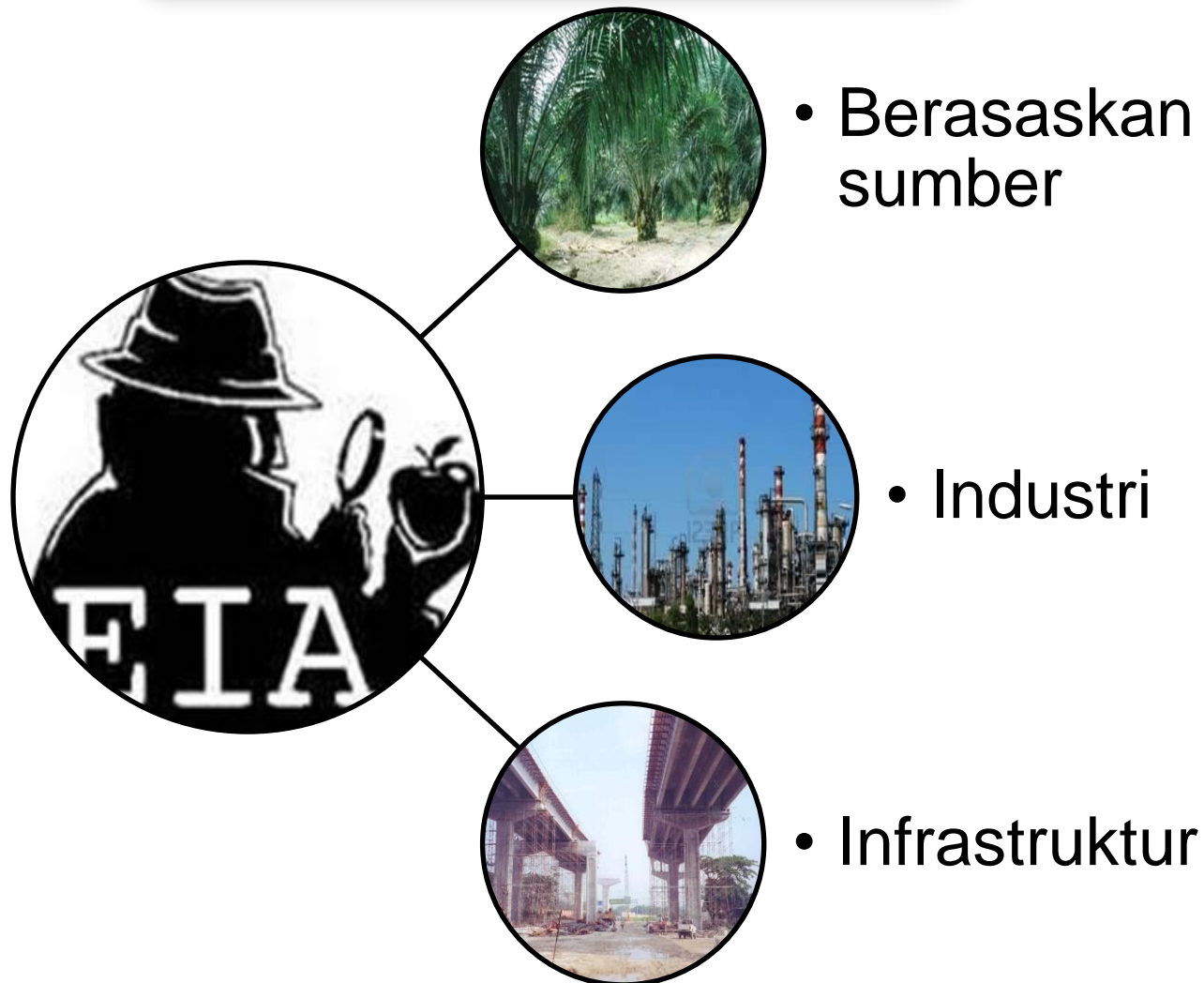
# PENGUATKUASAAN EIA

## DEFINISI

- **Penguatkuasaan** yang dijalankan oleh JAS terhadap **projek-projek EIA** dan **semakan terhadap pematuhan syarat-syarat kelulusan EIA** yang telah dikeluarkan oleh JAS.



# AKTIVITI EIA





# KELULUSAN EIA & PENGUATKUASAAN EIA



**Kajian EIA  
disediakan oleh  
Jururunding EIA**



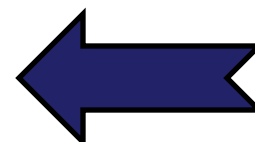
**Kelulusan  
Laporan EIA oleh  
JAS**



**Tindakan  
Penguatkuasaan EIA  
terhadap Pematuhan  
(Tiada/ Surat Arahan/Notis  
Arahan/ Kompaun/  
Tindakan Mahkamah)**



**Penguatkuasaan EIA  
peringkat kerja tanah  
oleh JAS/JPS**

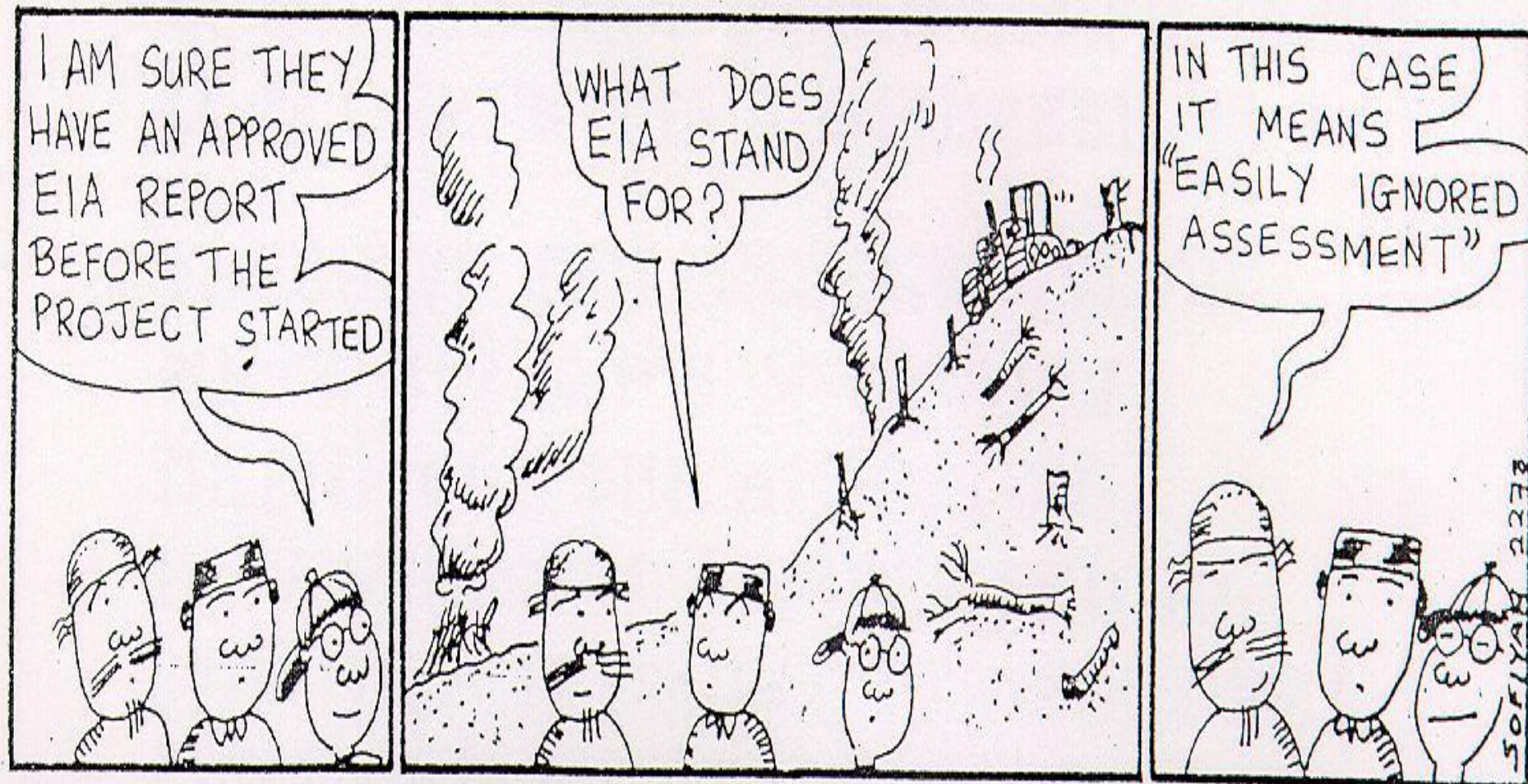


**Pelaksanaan projek  
oleh pemaju/kontraktor  
EMP dan ESCP**




# TOK GURU

By Sofiyan




WE DON'T WANT THIS



SAYS HERE IF WE GO AHEAD WITH OUR PROJECT IT WILL CAUSE UNTOLD ENVIRONMENTAL DAMAGE, SIR.

hmm

Beep!  
Beep!



OH, DATUK !!  
OH YES, YES. NO PROBLEM!  
OUR PROJECT IS CLEAR  
TO GO !!

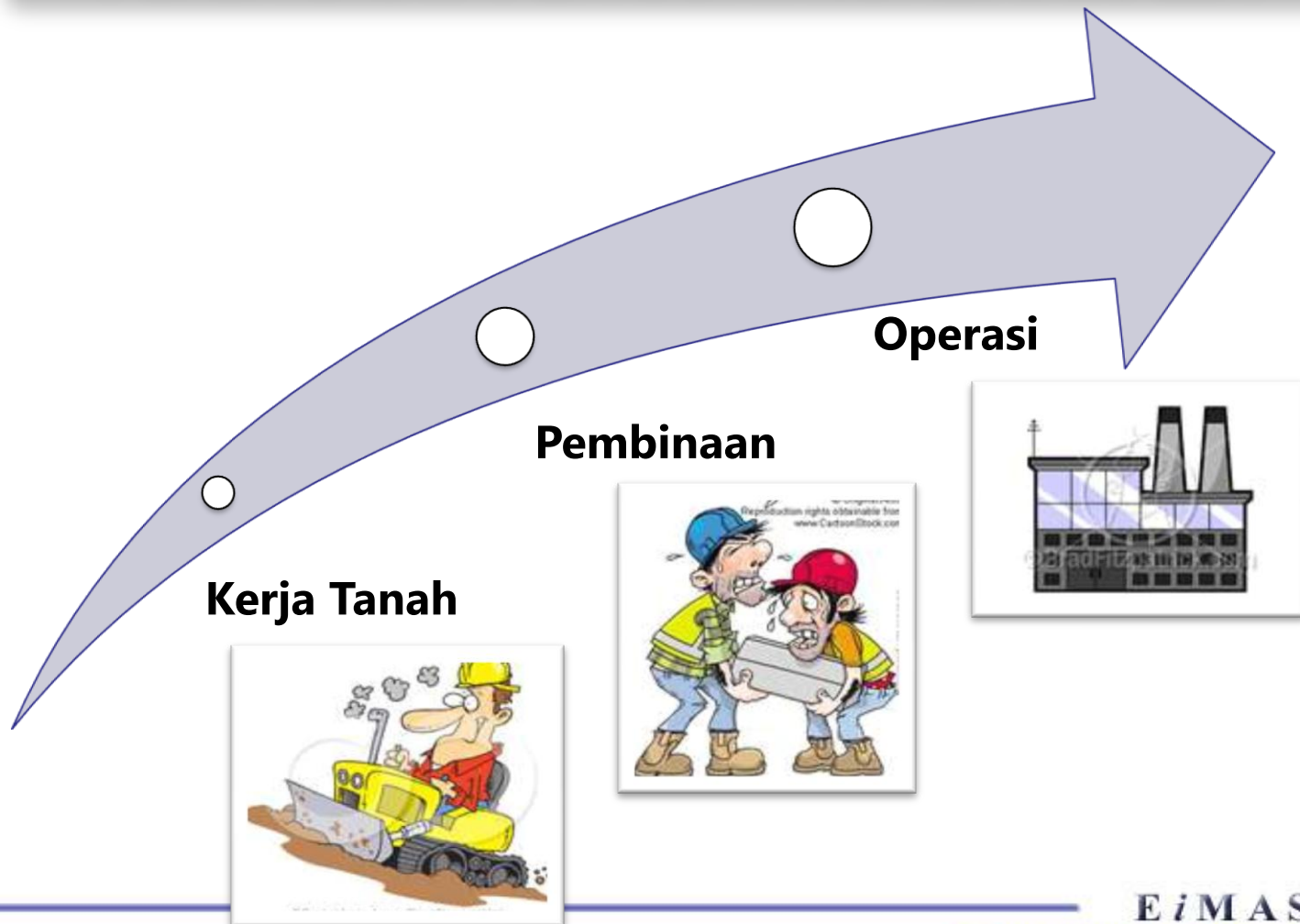
EIA

flip



# PENGUATKUASAAN EIA

## PERINGKAT PENGUATKUASAAN EIA





# PENGUATKUASAAN EIA

## CIRI-CIRI PEGAWAI PENGUATKUASAAN EIA

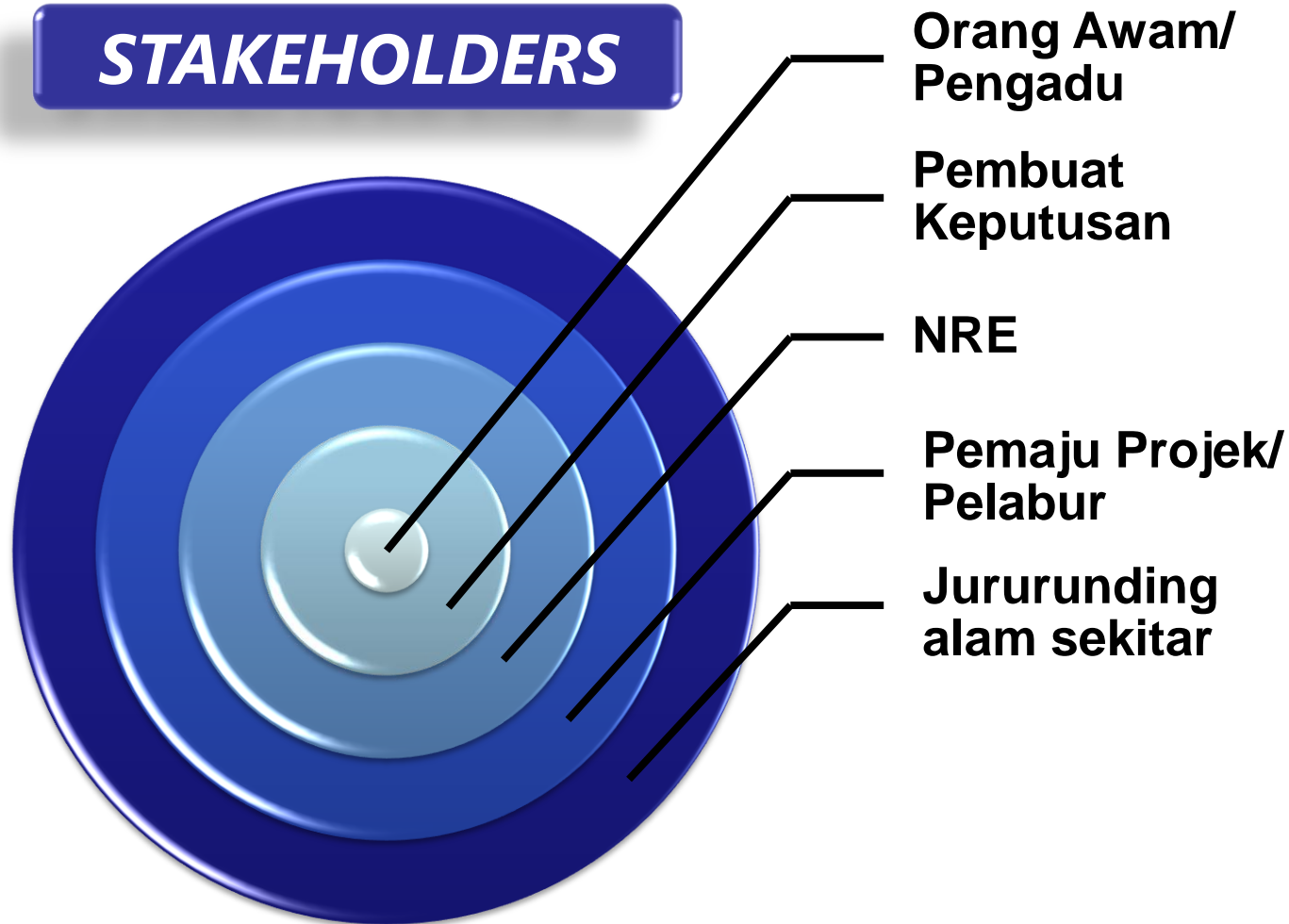


**Pro-aktif**  
**Sistematik**  
**Dedikasi**  
**Profesional**  
**Pengetahuan**  
**???**



# PENGUATKUASAAN EIA

## STAKEHOLDERS





# **Isu dan Masalah Projek EIA**

**-Peringkat Kerja Tanah  
& Pembinaan**



## ISU DAN MASALAH PROJEK EIA

### 1. Peringkat Kerja Tanah

- ✓ **Pembukaan tanah secara besar-besaran.**
- ✓ **Pemotongan bukit/ cerun.**
- ✓ **Tidak memasang langkah kawalan hakisan & kelodakan.**
- ✓ **Tiada BMPs.**
- ✓ **Langkah kawalan tidak diselenggara.**
- ✓ **Hakisan, kelodakan sungai, banjir lumpur.**





## ISU DAN MASALAH PROJEK EIA

### 2. Peringkat Pembinaan

- ✦ Bunyi bising, habuk
- ✦ Pembakaran terbuka
- ✦ Buangan terjadual tidak diurus
- ✦ Laluan kenderaan pengangkut tanah kotor, dicemari tanah dan berhabuk
- ✦ Hakisan, kelodakan



## ISU DAN MASALAH PROJEK EIA



Foto : Jalan Masuk Lokasi 1, Ke Projek CSN, ASPAC & ACOMAX, Oktober 2008



Foto : Jalan Masuk Lokasi 2, Ke Projek CSN, ASPAC & ACOMAX, Oktober 2008



## ISU DAN MASALAH PROJEK EIA



**Sungai Belatop, Lojing,  
Kelantan, 2007**



## ISU DAN MASALAH PROJEK EIA



**Cameron Highlands  
(projek jalanraya)**



**BANYAK STRUKTUR KEBUN BARU YANG MULA DIBINA SEMULA DI DALAM R.O.W JALANRAYA DAN ADA YANG MENYEBABKAN TANAH MEMASUKI LONGKANG JALAN**



**Cameron Highlands (projek jalanraya)**

20 8 '08



# Kolam Perangkap Mendap dan *Earth Drain* Yang Tidak Diselenggara



Cameron Highlands (projek jalanraya)



# Limpahan Sedimen Ke Peparitan Awam



Cameron Highlands (projek jalanraya)



# Tanah Diusahakan Sehingga Ke Tebing Sungai (Cameron Highlands)





# Tanah Diusahakan Sehingga Ke Tebing Sungai



**Anak Sungai**





# **Puncak Bukit Diusahakan Sehingga Ke Tepi Cerun Tanpa Menyediakan Zon Penampungan**





## **Puncak Bukit Diusahakan Sehingga Ke Tepi Cerun Tanpa Menyediakan Zon Penampungan Merosakkan Cerun Dan Akhirnya Meningkatkan Lagi Kos Penstabilan Cerun**





# **JBA terpaksa menutup Loji Rawatan Airnya Bila Keadaan Air Mentah Tercemar Teruk**



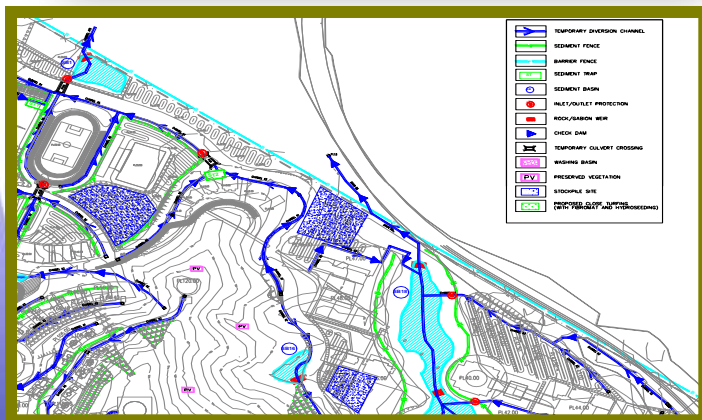


# Jajaran Jalan Yang Terletak Di Atas Cerun Curam Dan Di **Tepi Sungai** Menyukarkan Aplikasi Kawalan Hakisan Dan Kelodak Sejauh 5 Km Di CH 10000 – CH 15000





## PUNCA MASALAH



- A. Syarat-syarat Kelulusan Laporan EIA tidak dijadikan sebahagian kontrak Perjanjian.
- B. Pelan Kerja Tanah atau *Erosion & Sedimentation Control Plan (ESCP)* tidak diikuti.
- C. Tiada langkah kawalan
- D. Langkah kawalan dibina tidak mengikut spesifikasi
- E. Tiada penyelenggaraan



# TINDAKAN LANJUT

1. Percontohan dijalankan.
2. Arahan memperbaiki langkah kawalan.
3. Surat Arahan, Notis, Kompaun, Tindakan Mahkamah.
4. Lawatan susulan.
5. Periksa langkah kawalan yang dibaiki.





**SEMAKAN  
KEBERKESANAN  
LANGKAH  
KAWALAN  
HAKISAN &  
SEDIMEN OLEH  
PENGUATKUASA  
EIA**



**Lawatan mengejut.**



**Siasat semasa atau selepas hujan.**



**Pengambilan sampel**

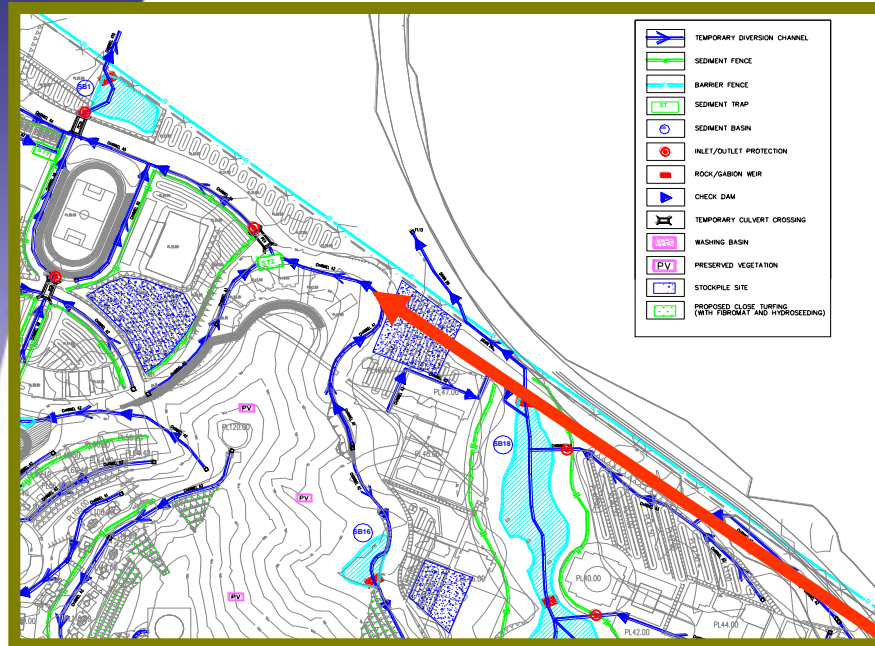


**Pemerhatian di lapangan**



**Rekod pematuhan**

# Model ESCP (Temporary Channel)



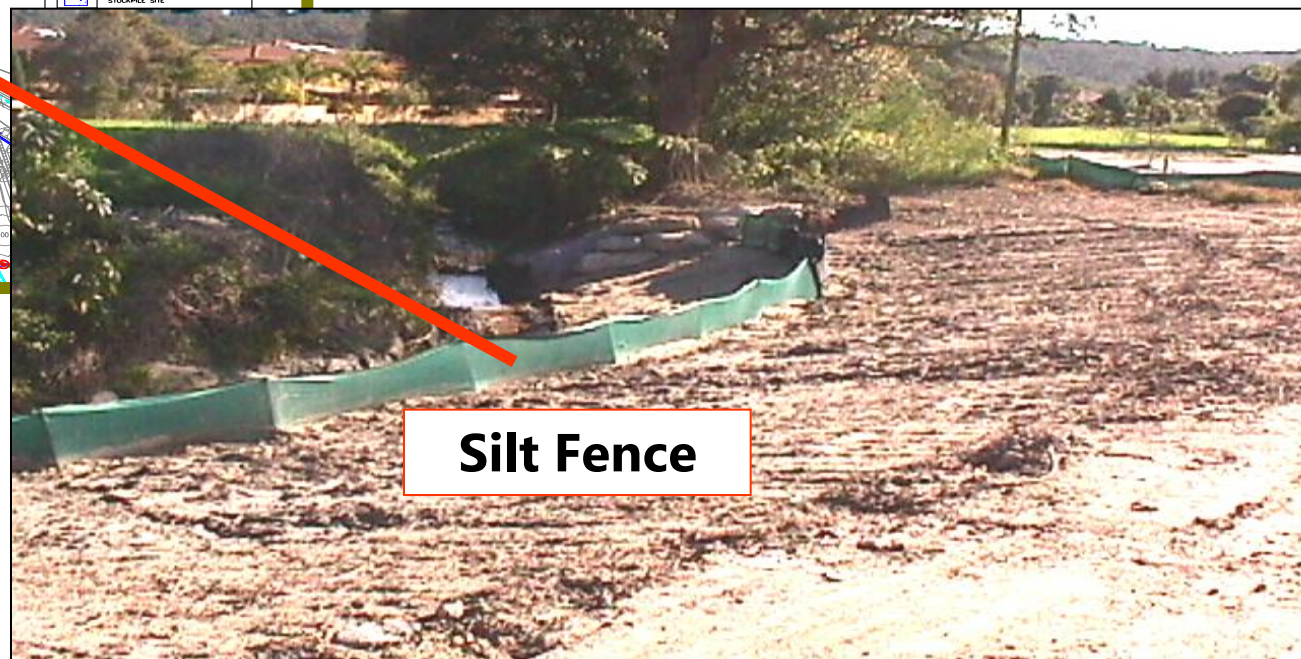
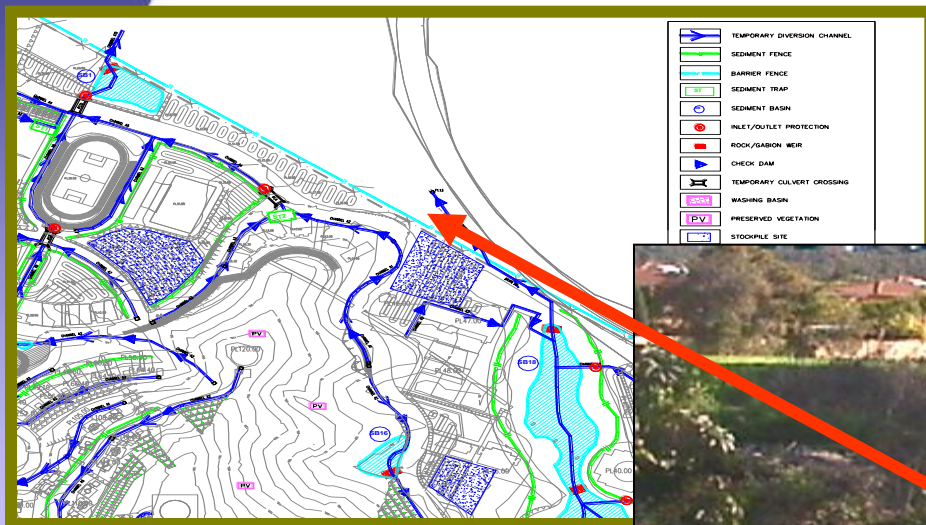
**Temporary Channel**

Slide Courtesy : Dr Roslan Md Taha



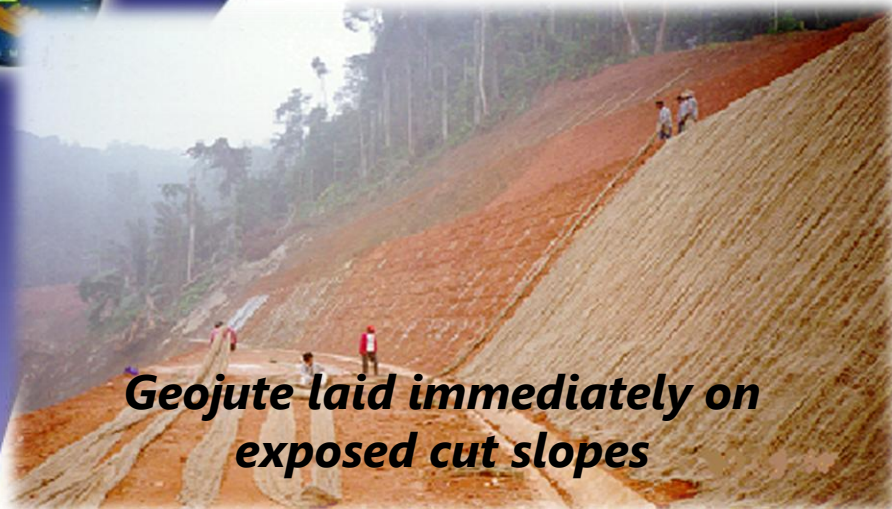
# Model ESCP (Silt Fence)

Slide Courtesy : Dr Roslan Md Taha

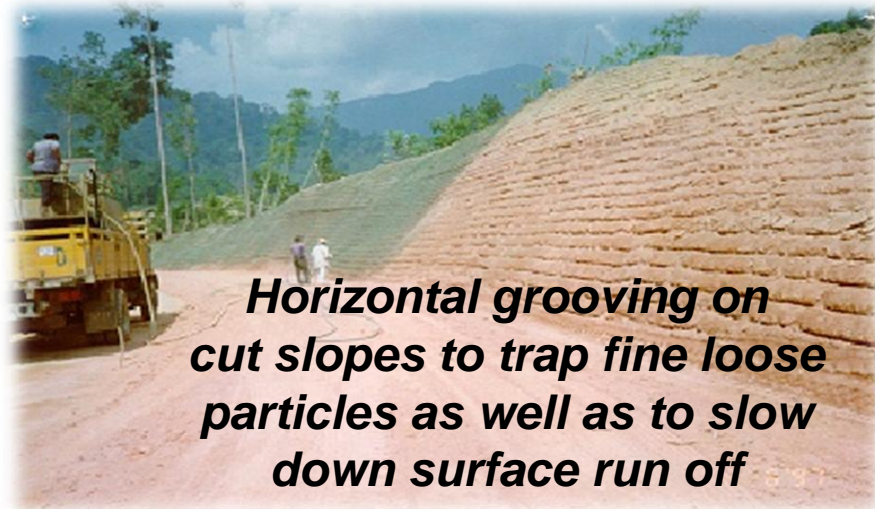




# ***Environmental Mitigation Works at Site***



***Geojute laid immediately on exposed cut slopes***



***Horizontal grooving on cut slopes to trap fine loose particles as well as to slow down surface run off***



***Silt Fence***



***Gabion Silt Trap***

**Slide Courtesy : Dr Roslan Md Taha**

# Environmental Mitigation - Silt Fences



Slide Courtesy : Dr Roslan Md Taha

# Environmental Mitigation – Geojute/Fibromat



**Slide Courtesy : Dr Roslan Md Taha**

# *Environmental Mitigation*

## *- Vertiver Grass on embankment slopes*



**Slide Courtesy : Dr Roslan Md Taha**



## *Environmental Mitigation - Vertiver & Napia Grass*



**Vertiver grass planted near river banks. This method of planting can trap some of the loose sediment at embankment fill from flowing down to the river and can minimize erosion by breaking the water surface runoff when rain. Hydroseeding works were done between the vertiver layers.**



**Napia grass also planted on river banks to minimize sand entering the river.**

**Slide Courtesy : Dr Roslan Md Taha**



# Penstabilan Cerun Aplikasi Penanaman Rumput



**Kualiti Sungai Belatop, 2007**



**Kualiti Sungai  
Belatop, November  
2008**





## Bundwall To Contain Any Spillage From Fuel Skid Tank





# Scheduled Waste Shed



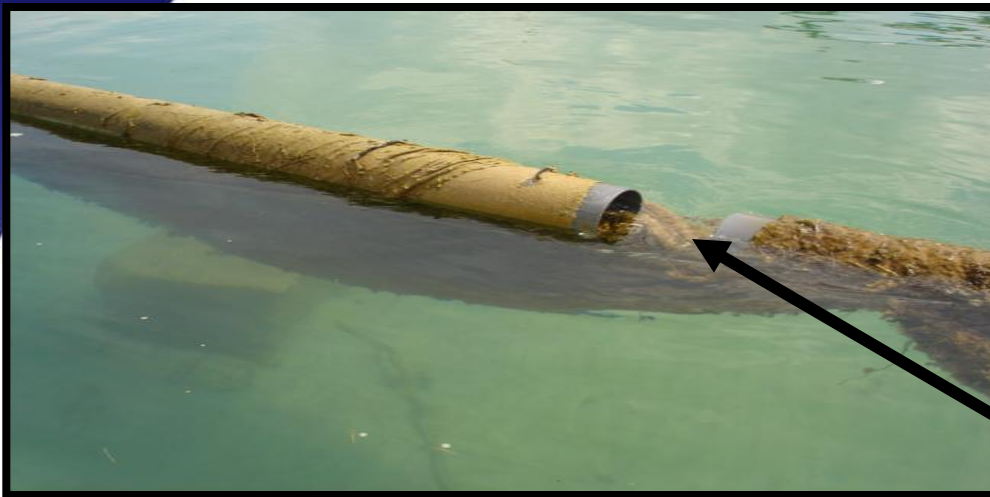


# SEDIMENT CONTROL MEASURES

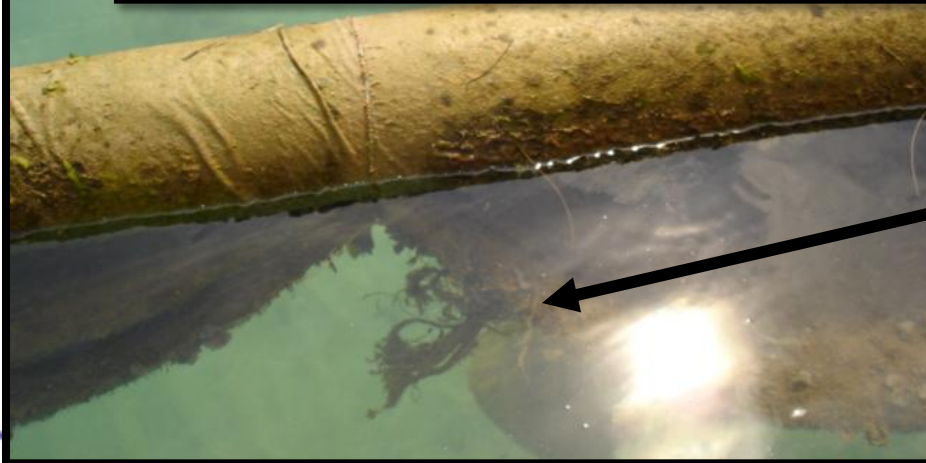
## PEMASANGAN SILT CURTAIN



Pulau Tioman, Pahang



Pemegang bagi menggantung dan penyambung *silt curtain* yang telah terpisah menyebabkan bidaian (*curtain*) bergulung.



*Silt curtain* yang telah terkoyak



# Pemasangan “Silt Curtain” Projek Pembesaran Jalanraya Abu Bakar, Lido, Johor Bahru

**Silt Curtain**





# **Syor Bagi Kerja-kerja Tanah Projek EIA**



# SYOR BAGI KERJA-KERJA TANAH



1. **Kelulusan dan penguatkuasaan kerja tanah perlu disepadukan antara semua agensi terlibat seperti PBT, JPS, JAS.**



JABATAN PENGAIRAN  
DAN SALIRAN MALAYSIA

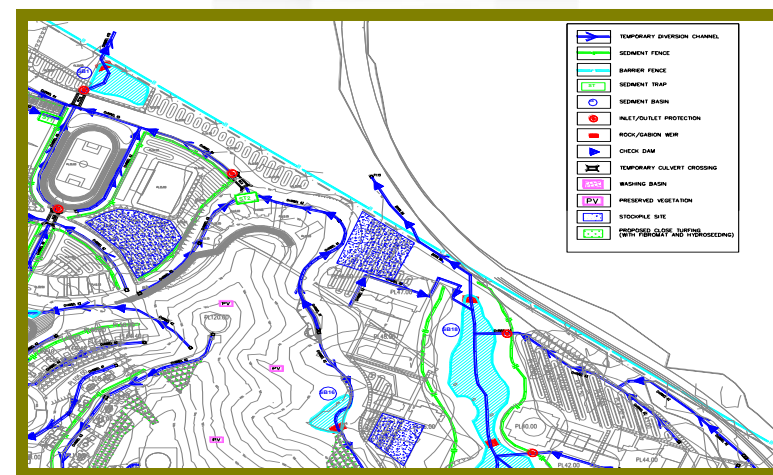
2. **Pewakilan kuasa kepada agensi berkaitan (***1NRE Enforcement***).**

3. **Undang-undang** diwujudkan di bawah NRE.



# SYOR BAGI KERJA-KERJA TANAH

4. ***Stop work order*** -Pindaan Akta Kualiti Alam Sekeliling, 1974) – Seksyen 34AA - **kuasa kepada Ketua Pengarah Kualiti Alam Sekeliling untuk memberhentikan kerja penggerak projek yang melanggar peraturan-peraturan EIA**, yang memberi impak serius kepada alam sekitar, sehingga langkah-langkah pembaikan dilaksanakan.





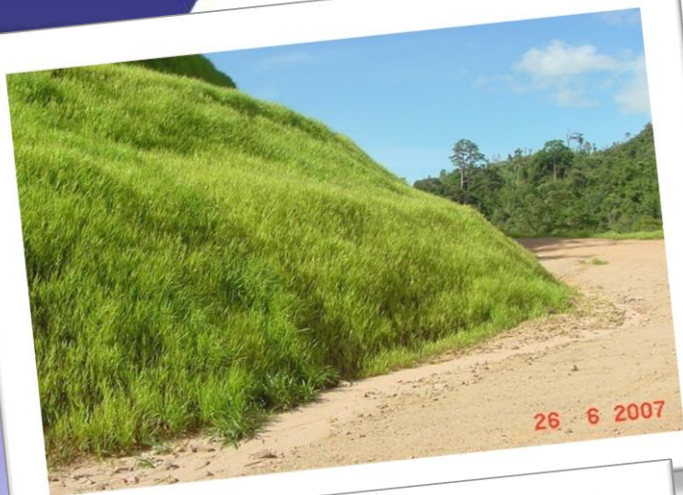
## SYOR BAGI KERJA-KERJA TANAH



4. Mendakwa atau mengeluarkan kompaun.
5. *Erosion and siltation control plan (ESCP)* yang disahkan oleh JPS dilaksanakan dengan berkesan.



# SYOR BAGI KERJA-KERJA TANAH



7. **Pembukaan tanah** secara berfasa.

8. **Tapak di teres dan cerun yang terdedah ditanam dengan tanaman tutup bumi.**

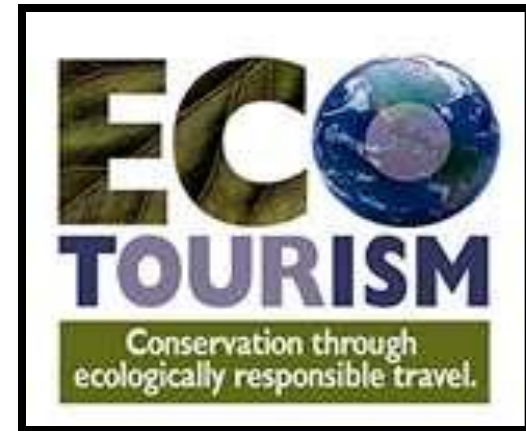
9. **Pemantauan berkala tindakan susulan oleh semua agensi berkaitan** secara bersepadu dilakukan di semua kawasan kerja-kerja tanah.





# SYOR BAGI KERJA-KERJA TANAH

10. **Memperkemas dan menambahbaik syarat-syarat kelulusan EIA bagi kerja tanah dan keperluan EMP.**
11. **Penguatkuasaan EIA mengikut SOP, garis panduan berkaitan.**
12. **Menggalakkan lebih banyak pembangunan yang berasaskan ekopelancongan.**





# **SOP PENGUATKUASAAN EIA**

- Latarbelakang**



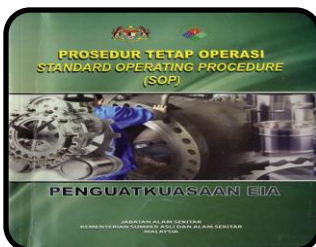
# LATARBELAKANG



- Terbitan Jabatan Alam Sekitar
- Terhadap



- Edisi Pertama : Mei 2008.
- Edisi Kedua : Ogos 2008.



- Edisi Ketiga : November 2010.

# KRONOLOGI PENYEDIAAN SOP PENGUATKUASAAN EIA

**2006**

- Cadangan SOP Penguatkuasaan EIA - Kursus Penguatkuasaan EIA anjuran EiMAS –

**Mac 2007**

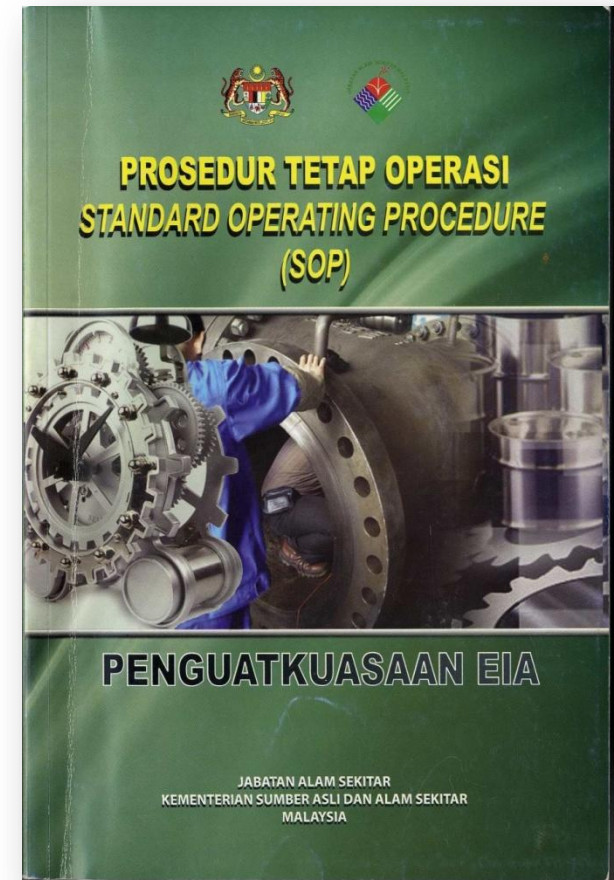
- Jawatankuasa Penyediaan SOP- EiMAS, Bahagian Penilaian Ibu Pejabat, JAS Negeri Selangor

**Ogos 2007**

- Deraf SOP diedarkan kepada JAS Negeri untuk ulasan

**26 Mei 2008**

- SOP Penguatkuasaan EIA digunapakai – Arahan Pejabat Bil. 5/2008.

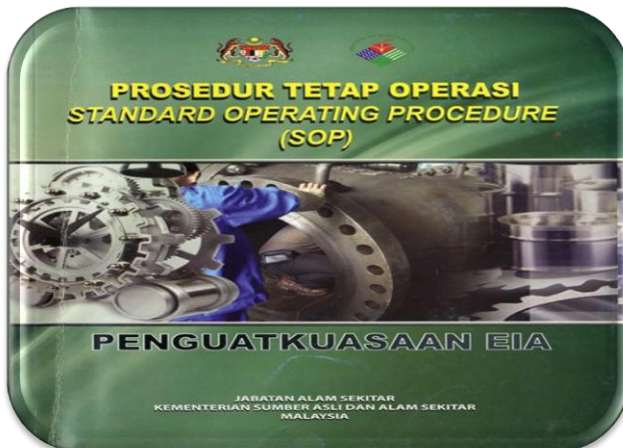


**EiMAS**

*Environment Institute of Malaysia*



# TUJUAN SOP PENGUATKUASAAN EIA



- 1. Mengenalpasti **langkah-langkah yang perlu diambil di dalam penguatkuasaan EIA** yang merangkumi beberapa **peringkat**.



- 2. Menyediakan maklumat dan menyelaraskan **langkah-langkah** yang perlu diambil di dalam penguatkuasaan EIA dari segi tindakan penguatkuasaan EIA , penggunaan borang yang seragam dan sebagainya.



# TUJUAN SOP PENGUATKUASAAN EIA



- 3. Mengukuhkan dan memantapkan **prosedur penguatkuasaan EIA** bagi menghasilkan satu **penguatkuasaan yang berkualiti dan dapat memperbaiki sebarang ketidakpatuhan kepada syarat-syarat kelulusan laporan EIA** sesuatu projek EIA.



- Menyediakan satu dokumen sebagai **rujukan dan panduan** bagi penguatkuasaan EIA kepada **pegawai-pegawai penguatkuasa EIA**.



## Cadangan Mekanisma Pelaksanaan Penguatkuasaan EIA Mengikut SOP Penguatkuasaan EIA Di Bawah 1NRE Enforcement



1. **Kelulusan Laporan EIA** dengan syarat-syarat kelulusan



2. **Penyediaan program penguatkuasaan EIA** – JAS senaraikan projek EIA yang mendapat kelulusan EIA dan akan/sedang di peringkat kerja tanah. JAS akan mengadakan perbincangan dengan JPS.

3. **Penguatkuasaan EIA peringkat kerja tanah**

4. **Tindakan penguatkuasaan EIA** (Surat, Notis Arahan)

5. **Laporan penguatkuasaan**

6. **Lawatan susulan**

7. Menjalankan **siasatan lanjut dan penyediaan Kertas Siasatan untuk pendakwaan** – Kertas Siasatan dikemukakan kepada PUU JAS



8. **Kompaun, Pendakwaan di Mahkamah**



# **SOP PENGUATKUASAAN EIA**

**- Kandungan & Pemakaian**



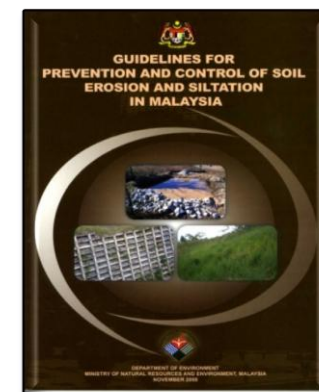
## STANDARD OPERATING PROCEDURE (SOP)

- ◆ ***A standard operating procedure is a set of instructions having the force of a directive, covering those features of operations that lend themselves to a definite or standardized procedure without loss of effectiveness. Standard Operating Policies and Procedures can be effective catalysts to drive performance improvement and improving organizational results. Every good quality system is based on its standard operating procedures (SOPs).***



## DOKUMEN RUJUKAN LAIN

1. *Guideline for Erosion and Sediment Control in Malaysia – October 2010*, terbitan JPS.
2. *Urban Stormwater Management Manual for Malaysia*, 2000, terbitan JPS.
3. *Guidelines for Prevention and Control of Soil Erosion and Siltation in Malaysia*, 1996, terbitan JAS.
4. *Guidance Document For The Preparation Of Soil Erosion And Sediment Control Plan (ESCP)*, 2010, terbitan JAS.
5. *Field Manual on Sediment and Erosion Control – Best Management Practices for Contractors and Inspectors* by Jerakd S. Field, Ph.D., CPESC, 2005

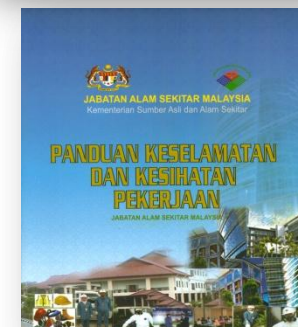
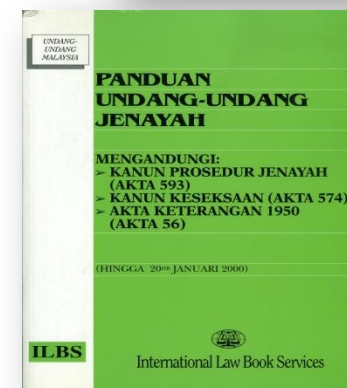
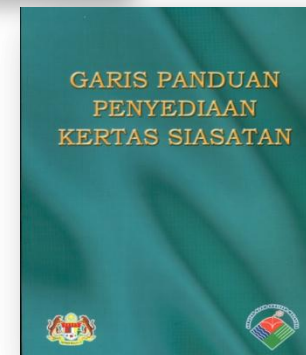




## DOKUMEN RUJUKAN LAIN

sambungan...

6. Garispanduan Penyediaan Kertas Siasatan, terbitan JAS yang disediakan oleh Penasihat Undang-Undang JAS.
7. Garispanduan Mengenai Peranan, Tugas, Bidangkuasa Pegawai Pendakwa dan Tatacara Mahkamah, terbitan JAS yang disediakan oleh Penasihat Undang-Undang JAS.
8. Panduan Undang-Undang Jenayah – Kanun Prosedur Jenayah (Akta 593), Akta Keterangan 1950 (Akta 56).
9. Panduan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan Jabatan Alam Sekitar, terbitan JAS, 2006.

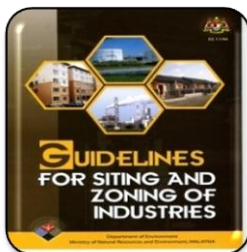




## DOKUMEN RUJUKAN LAIN

sambungan...

10. Kimia Malaysia Recommended Protocol – Sample Handling Requirements, 2010, terbitan Jabatan Kimia Malaysia (rujuk LAMPIRAN I dalam SOP Penguatkuasaan EIA)
11. Garispanduan Perancangan Pembangunan di Kawasan Bukit dan Tanah Tinggi, terbitan Kementerian Perumahan dan Kerajaan Tempatan, 2010.
12. Garispanduan-Garispanduan EIA Spesifik yang berkaitan cadangan projek.
13. *A Handbook of Environmental Impact Assessment Guidelines*; terbitan JAS, Edisi Keempat, Oktober 2007.
14. *Guidelines for the Siting and Zoning of Industries* terbitan JAS, Edisi Kedua, Oktober 2007.





## DOKUMEN RUJUKAN LAIN

### Design Of BMPs For Soil Erosion And Sediment Control

- ◆ *CESSWI, LLC. 2008. Certified Erosion, Sediment and Storm Water Inspector Exam Review Study Guide. Marion, NC.*
- ◆ *CPESC, Inc. 2010. Certified Professional in Erosion and Sediment Control Exam Review Course Workbook. Marion, NC.*
- ◆ *Douglas County Department of Public Works. 2004. Grading, Erosion and Sediment Control (GESD) Manual. Douglas County, CO.*
- ◆ *Fifield, J. S. 2004. Designing for Effective Sediment and Erosion Control on Construction Sites. Forester Press. Santa Barbara, CA.*
- ◆ *Fifield, J. S. 2004. Field Manual on ESC. Best Management Practices for Contractors and Inspectors. Forester Press. Santa Barbara, CA.*
- ◆ *Sacramento Stormwater Quality Partnership and the City of Roseville. 2007. Stormwater Quality Design Manual for the Sacramento and South Placer Regions. Sacramento County, CA.*
- ◆ *Virginia Department of Conservation and Recreation. 1992. Virginia Erosion and Sediment Control Handbook, 3<sup>rd</sup> Ed. Richmond, VA.*
- ◆ *Virginia Department of Conservation and Recreation. 1995. Virginia ESC Field Manual. Richmond, VA.*



# SKOP SOP PENGUATKUASAAN EIA

Memperincikan langkah-langkah yang perlu diambil di dalam menjalankan penguatkuasaan EIA bagi aktiviti-aktiviti EIA di setiap peringkat



## A. Peringkat Awal

- Penyediaan Program Lawatan Penguatkuasaan EIA

## B. Peringkat Penguat- kuasaan

- Perancangan, persediaan, penguatkuasaan, pelaporan, tindakan susulan.



# TERMINOLOGI

## KPAS

- Ketua Pengarah Kualiti Alam Sekeliling

## Pgh

- Pengarah JAS Negeri atau pegawai yang menjalankan tugas Pengarah JAS Negeri.

## P(N)

- Pengarah Penilaian JAS Ibu Pejabat atau pegawai yang menjalankan tugas Pengarah Penilaian.

## Ketua Pasukan Penguatkuasa EIA

- Pegawai JAS berjawatan **sekurang-kurangnya PPK (gred C27)** yang mengetuai Pasukan Penguatkuasa EIA



# TERMINOLOGI

## Pasukan Penguatkuasa EIA

- Penguatkuasa-penguatkuasa JAS yang berjawatan **sekurang-kurangnya JT (gred J17)** yang menjalankan penguatkuasaan EIA.

## Pegawai Penyemak

- Pegawai penyelia kepada Ketua Pasukan Penguatkuasa EIA

## KPP

- Ketua Penolong Pengarah

## PKAS

- Pegawai Kawalan Alam Sekitar

## PO

- Pegawai Pendakwa (*Prosecuting Officer*)



# TERMINOLOGI

## PPKK

- Penolong Pegawai Kawalan Kanan

## PPKT

- Penolong Pegawai Kawalan Tertinggi

## PPK

- Penolong Pegawai Kawalan Alam Sekitar

## JTK

- Juruteknik Kanan

## JT

- Juruteknik

## PUU JAS

- Penasihat/Pegawai Undang-Undang Jabatan Alam Sekitar



# TANGGUNGJAWAB DAN TINDAKAN

## **A. PENGUATKUASAAN EIA BERJADUAL**

- 1) **PENYEDIAAN PROGRAM TAHUNAN**
- 2) **PERSEDIAAN PENGUATKUASAAN**
  - a. **SENARAI SEMAK PERSEDIAAN**
- 3) **PENGUATKUASAAN DI PREMIS**
- 4) **TINDAKAN SUSULAN**

## **B. SIASATAN ADUAN PENCEMARAN BAGI PROJEK EIA**





## 5.0 TANGGUNGJAWAB DAN TINDAKAN

### A. PENGUATKUASAAN EIA BERJADUAL

#### • 1. PENYEDIAAN PROGRAM TAHUNAN PENGUATKUASAAN EIA

#### Ketua Pasukan Penguatkuasa EIA



- 1.1 Menerima maklumbalas status kemajuan projek melalui Borang EIA 1-08 – Maklumat Kemajuan Kerja (**Apendiks 3**) yang dikemukakan oleh Pemaju Projek.



## 5.0 TANGGUNGJAWAB DAN TINDAKAN

### Ketua Pasukan Penguatkuasa EIA

- 1.2 Menyediakan Program Penguatkuasaan EIA Tahunan (format seperti di **Apendiks 1**) berdasarkan maklumat-maklumat berikut, antara lainnya:
  - Inventori projek-projek EIA yang telah mendapat kelulusan laporan EIA.
  - Status pematuhan kepada syarat-syarat kelulusan laporan EIA dan pematuhan kepada Akta Kualiti Alam Sekeliling, 1974 dan Peraturan-Peraturan di bawahnya.
  - Projek-projek yang boleh mendatangkan kesan kepada alam sekitar yang ketara, misalnya projek-projek yang melalui prosedur EIA Terperinci yang mempunyai isu yang signifikan.
  - Tapak-tapak projek yang terletak di kawasan-kawasan sensitif alam sekitar atau yang berhampiran dengannya.
  - Tapak projek yang sedang menjalankan kerja tanah dengan melibatkan pembukaan tanah secara besar-besaran dan berfasa.
  - Projek-projek berasaskan industri yang berisiko tinggi dan mencemarkan, terutamanya sewaktu fasa pengoperasian.
  - Projek-projek berkepentingan kepada Negara atau orang awam.
  - Kes-kes aduan bagi projek-projek yang telah mendapat kelulusan laporan EIA
  - Projek-projek bermasalah.



## 5.0 TANGGUNGJAWAB DAN TINDAKAN



**Pegawai Penyemak**

- 1.3 Menyelaras dan menyemak Program Tahunan Penguatkuasaan EIA.



**Pengarah**

- 1.4 Mengarahkan KPP/PKAS membuat pindaan program penguatkuasaan jika perlu. Mengesah dan meluluskan Program Tahunan Penguatkuasaan EIA.



## 5.0 TANGGUNGJAWAB DAN TINDAKAN



### **2. PERSEDIAAN PENGUATKUASAAN EIA**

2.1 Membuat persediaan peralatan dan dokumen berdasarkan Senarai Semak Persediaan Peralatan dan Dokumen EIA Yang Diperlukan Bagi Pemeriksaan Penguatkuasaan Syarat-syarat EIA (SS-POST EIA-01/09 seperti di **Apendiks 2**). Bagi peralatan, pastikan alat-alat yang dibawa telah ditentukan (*calibrated*) mengikut manual kerja teknikal masing-masing.

2.2 Menyemak:-

Syarat-syarat kelulusan laporan EIA.

Pelan Pengurusan Alam Sekitar (EMP).

Borang EIA 1-08 – Maklumat Kemajuan Kerja (**Apendiks 3**)

Borang EIA 2-08 – Jadual Pematuhan Syarat EIA (**Apendiks 4**).

Kronologi / ringkasan kes yang lepas.

Pelan Susunatur yang diluluskan.

Pelan Kawalan Hakisan dan Kelodakan (*Erosion and Sedimentation Plan, ESCP*) yang disahkan.

Pelan Kerja Tanah yang diluluskan.

Dokumen-dokumen lain yang berkaitan.





## 5.0 TANGGUNGJAWAB DAN TINDAKAN



### **Ketua Pasukan Penguatkuasa EIA**

- 2.3 Menghubungi Agensi-Agensi Teknikal lain untuk penguatkuasaan bersama (sekiranya perlu).



### **Pasukan Penguatkuasa EIA**

- 2.4 Setiap pegawai hendaklah membuat catatan di dalam Diari Siasatan (Apendiks 5) masing-masing mengenai perjalanan penyiasatan/penguatkuasaan bermula dari masa diarahkan menjalankan penguatkuasaan sehingga tindakan susulan dijalankan.



## 5.0 TANGGUNGJAWAB DAN TINDAKAN

### Ketua Pasukan Penguatkuasa EIA



#### • 3. PENGUATKUASAAN DI PREMIS

- 3.1 Berjumpa dengan pemilik / wakil premis dan memperkenalkan pasukan penguatkuasa.
- 3.2 Menerangkan tujuan serta program penguatkuasaan kepada pemilik / wakil premis.
- 3.3 Mendapatkan wakil premis yang diberi mandat dan mempunyai pengetahuan sepenuhnya mengenai projek untuk turut serta dalam proses kerja penguatkuasaan.

### Pasukan Penguatkuasa EIA



- 3.4 Bersama-sama pemilik / wakil premis yang diberi mandat untuk menjalankan pemeriksaan dan penyiasatan berdasarkan syarat-syarat kelulusan EIA dan lain-lain syarat kelulusan di bawah Akta Kualiti Alam Sekeliling, 1974.



## 5.0 TANGGUNGJAWAB DAN TINDAKAN



### Ketua Pasukan Penguatkuasa EIA

- 3.5 Bagi projek-projek EIA yang melibatkan pembukaan tanah/ kerja-kerja tanah, pegawai penyiasat hendaklah menyemak langkah kawalan hakisan dan kelodakan berpandukan borang pemerhatian keberkesanan langkah kawalan hakisan dan kelodakan dengan menggunakan Borang EIA 3-08 (**Apendiks 6**)



### Pasukan Penguatkuasa EIA

- 3.6 Bagi projek/ premis yang menghasilkan air larian permukaan, effluen, air larut resap atau air kumbahan, pegawai penyiasat hendaklah membuat percontohan sampel-sampel tersebut di tapak projek/premis berpandukan *Guidelines for Handling of Environmental Samples* oleh Jabatan Kimia Malaysia (JKM), dengan menggunakan Borang K 1-08 - Borang Analisa Kimia (**Apendiks 7**). Bagi pengambilan sampel buangan terjadual, gunakan Borang K 5-08 (**Apendiks 8**). Menghantar sampel ke Makmal JKM serta menyerahkan borang berkenaan kepada wakil penerima JKM dan menerima Resit Akuan Penerimaan daripada JKM (Contoh Resit seperti di **Apendiks 9**).



## 5.0 TANGGUNGJAWAB DAN TINDAKAN



### Pasukan Penguatkuasa EIA

- 3.7 Bagi premis yang melibatkan pelepasan asap hitam dari cerobong yang memerlukan pengukuran asap hitam dengan menggunakan bacaan Carta Ringelmann, pegawai penyiasat hendaklah mengambil bacaan berkenaan menggunakan Borang K 2-08 (**Apendiks 10**).



### Ketua Pasukan Penguatkuasa EIA

- 3.8 Bagi pengambilan bahan-bahan bukti seperti buku log projek/premis, sampel-sampel dan sebagainya daripada tapak projek/ premis, pegawai penyiasat perlu melengkapkan Borang K 3-08 - Borang Selongkar (**Apendiks 11**)



### Pasukan Penguatkuasa EIA

- 3.9 Membuat pelan lakar kawasan siasatan projek/ premis dengan menggunakan format seperti di **Borang K 4-08 (Apendiks 12)** dan mengambil gambar-gambar penguatkuasaan.



### Ketua Pasukan Penguatkuasa EIA

- 3.10 Melengkapkan Jadual Pematuhan Syarat-Syarat EIA di ruangan "Ulasan JAS" di Borang EIA 2-08 (**Apendiks 4**).



## 5.0 TANGGUNGJAWAB DAN TINDAKAN

### Ketua Pasukan Penguatkuasa EIA



- 3.11 Memaklumkan wakil premis tentang apa-apa ketidakpatuhan yang ditemui atau pematuhan kepada syarat-syarat kelulusan laporan EIA, semasa penguatkuasaan melalui Borang EIA 4-08 (**Apendiks 13**). Menyatakan langkah pembaikan yang perlu dijalankan. Mendapatkan tandatangan dan pengesahan pemilik/ wakil premis.
- 3.12 Bagi penguatkuasaan yang melibatkan pengambilan bahan-bahan bukti untuk penyediaan Kertas Siasatan bagi tujuan tindakan mahkamah, pengawai penyiasat hendaklah membuat rakaman percakapan dengan mengisi Borang Rakaman Percakapan (**Apendiks 14**) (Rujuk Garis Panduan Penyediaan Kertas Siasatan) terhadap saksi, seperti peruntukan di bawah Seksyen 38A Akta Kualiti Alam Sekeliling, 1974. Rujuk **Jadual 4** di bawah untuk prosedur tindakan mahkamah.



## 5.0 TANGGUNGJAWAB DAN TINDAKAN

### 4. TINDAKAN SUSULAN



- 4.1 Bagi penghantaran sampel-sampel untuk analisa JKM, menerima laporan makmal keputusan analisa kimia sampel-sampel tersebut daripada JKM (contoh laporan makmal seperti di **Apendiks 15**).



- 4.2 Menyemak laporan makmal keputusan analisa kimia daripada JKM untuk tindakan seterusnya.

4.3 Menyediakan Laporan Penguatkuasaan EIA lengkap (**Apendiks 16**) yang mengandungi butir-butir berikut:-



- Ulasan dan syor tindakan susulan yang sesuai mengikut kes, iaitu sama ada :-
  - a) Surat Arahan
  - b) Notis Arahan
  - c) Tawaran Kompaun
  - d) Tindakan Mahkamah
- Borang-Borang dan dokumen-dokumen yang digunakan semasa penguatkuasaan dijalankan.



## 5.0 TANGGUNGJAWAB DAN TINDAKAN



### Pegawai Penyemak

- 4.4 Menyemak Laporan Penguatkuasaan dan memberi pandangan serta ulasan terhadap syor /tindakan susulan yang dikemukakan oleh pegawai penyiasat.



### Pgh/KPP

- 4.5 Membuat ketetapan terhadap tindakan penguatkuasaan yang akan diambil.



### Ketua Pasukan Penguatkuasa EIA

- 4.6 Melaksanakan tindakan susulan berdasarkan ketetapan Pgh seperti berikut:
- mengeluarkan Surat Arahan seperti prosedur di **Jadual 1**; atau
- mengeluarkan Notis Arahan seperti prosedur di **Jadual 2**; atau
- mengeluarkan tawaran kompaun seperti prosedur di **Jadual 3**; atau
- mengambil tindakan mahkamah seperti prosedur di **Jadual 4**.



## 5.0 TANGGUNGJAWAB DAN TINDAKAN



### Pgh/KPP/PKAS

- Memastikan siasatan pematuhan susulan/ulangan dijalankan mengikut jadual program atau berdasarkan ke atas tindakan undang-undang yang diambil sebelumnya.



### Pasukan Penguatkuasa EIA

- Menyemak status langkah pembaikan apabila menjalankan siasatan susulan seterusnya dengan menggunakan Borang EIA 5-08 (Apendiks 17).



### Pasukan Penguatkuasa EIA/ JT/JTK

- Mengemaskini status pematuhan penguatkuasaan EIA.



## 5.0 TANGGUNGJAWAB DAN TINDAKAN

### B. SIASATAN ADUAN PENCEMARAN BAGI PROJEK-PROJEK EIA



**Semua  
Pegawai**

- 5.1 Menerima aduan pencemaran bagi projek-projek EIA dari orang awam melalui surat, panggilan telefon, mel elektronik (e-mel), secara lisan, akhbar atau datang sendiri ke pejabat. Aduan pencemaran juga boleh diterima melalui Ibu Pejabat JAS yang dimajukan kepada Pejabat JAS Negeri untuk tindakan. Rujuk Garispanduan Pengendalian Aduan Pencemaran Alam Sekitar, terbitan JAS bagi prosedur mengendalikan aduan pencemaran.
- 5.2 Merekod butir-butir aduan pencemaran projek-projek EIA ke dalam Borang Aduan Pencemaran seperti di **Apendiks 18**. Jika aduan diterima melalui surat, faks atau mel elektronik (e-mel), kepilkan bersama-sama maklumat tersebut.
- 5.3 Menyerahkan Borang Aduan Pencemaran projek-projek EIA kepada P(N) atau Pgh untuk ketetapan.



## 5.0 TANGGUNGJAWAB DAN TINDAKAN



### P(N)/KPP/PKAS

- 5.4 Memajukan aduan pencemaran projek EIA kepada Pgh untuk tindakan lanjut (bagi aduan yang diterima di Ibu Pejabat JAS).



### Pgh

- 5.5 Mengarahkan Ketua Pasukan Penguatkuasa EIA untuk menyemak butir aduan dan untuk tindakan.



### Ketua Pasukan Penguatkuasa EIA

- 5.6 Memastikan aduan yang diterima adalah lengkap dengan Nama Pengadu, Alamat Pengadu, Tempat Kejadian Pencemaran, Masa dan Tarikh Berlaku Kejadian.



## 5.0 TANGGUNGJAWAB DAN TINDAKAN

### Ketua Pasukan Penguatkuasa EIA



- 5.7 Sekiranya maklumat tidak lengkap, dapatkan maklumat lanjut daripada pengadu.
- 5.8 Sekiranya maklumat lengkap, semak sama ada ianya di bawah bidang kuasa JAS atau tidak.
- 5.9 Sekiranya aduan bukan di bawah bidang kuasa JAS, butir-butir aduan tersebut hendaklah dimajukan kepada agensi yang berkaitan untuk tindakan lanjut.



## 5.0 TANGGUNGJAWAB DAN TINDAKAN



### Pasukan Penguatkuasa EIA/ PPK/JTK/JT

- Merekod aduan ke dalam Buku Rekod Aduan.



### Pgh/KPP/PKAS

- Mengarahkan siasatan dijalankan sekiranya aduan di bawah bidang kuasa JAS. Siasatan dijalankan seperti di para 2.3 hingga 4.8 di atas.



### Pgh/KPP/PKAS

Mengemukakan laporan siasatan ke JAS Ibu Pejabat, jika perlu.



## JADUAL 1 : PROSEDUR MENGELUARKAN SURAT ARAHAN

| TANGGUNGJAWAB                        |   | TINDAKAN  |
|--------------------------------------|---|---|
| Ketua Pasukan Penguatkuasa EIA       | 1 | Menyediakan draf Surat Arahkan  |
| Pegawai Penyemak                     | 2 | Menyemak dan memperakukan Surat Arahkan                               |
| Pasukan Penguatkuasa EIA/PT(P/O)/PAP | 3 | Menyerahkan Surat Arahkan secara pos atau dengan tangan kepada premis |
| PPK/JTK/JT                           | 4 | Mengemaskini status pematuhan penguatkuasaan EIA.                     |



## JADUAL 2 : PROSEDUR MENGELUARKAN NOTIS ARAHAN

| TANGGUNGJAWAB                        |   | TINDAKAN   |
|--------------------------------------|---|--|
| Ketua Pasukan Penguatkuasa EIA       | 1 | Menyediakan draf Notis Arahan  |
| Pgh/KPP/PKAS                         | 2 | Menyemak dan memperakukan Notis Arahan   |
| Pasukan Penguatkuasa EIA/PT(P/O)/PAP | 3 | Menyerahkan Notis Arahan secara pos A.R. berdaftar atau dengan tangan kepada premis  |
| Pasukan Penguatkuasa EIA             | 4 | Menjalankan pemeriksaan susulan bagi memastikan pematuhan syarat-syarat yang termaktub di dalam Notis Arahan   |
|                                      | 5 | Sekiranya syarat-syarat Notis Arahan tidak dipatuhi maka tindakan mahkamah mengikut prosedur di <u>Jadual 4</u> boleh diambil berdasarkan Seksyen di mana Notis Arahan telah dikeluarkan |
| PPK/JTK/JT                           | 6 | Mengemaskini status pematuhan penguatkuasaan EIA.  |



## JADUAL 3 : PROSEDUR MENGELUARKAN TAWARAN KOMPAUN

| TANGGUNGJAWAB                          |   | TINDAKAN  |
|--|---|---|
| Ketua Pasukan Penguatkuasa EIA         | 1 | Melengkapkan Borang Tawaran Kompaun   |
| Pasukan Penguatkuasa EIA/ PT (P/O)/PAP | 2 | Menyerahkan Tawaran Kompaun secara pos A.R. berdaftar atau dengan tangan kepada premis  |
| Pasukan Penguatkuasa EIA               | 3 | Memastikan bayaran Tawaran Kompaun dijelaskan   |
|  | 4 | Sekiranya kompaun tidak dijelaskan dalam masa yang ditetapkan maka tindakan mahkamah mengikut prosedur di <u>Jadual 4</u> boleh diambil |
| PPK/JTK/JT                             | 5 | Mengemaskini status pematuhan penguatkuasaan EIA.   |



## JADUAL 4 : PROSEDUR TINDAKAN MAHKAMAH

| TANGGUNGJAWAB                  | TINDAKAN   |
|--------------------------------|--|
| Ketua Pasukan Penguatkuasa EIA | 1 Menyediakan Kertas Siasatan berpandukan Garis Panduan Penyediaan Kertas Siasatan:- <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuka Kertas Siasatan (<b>Apendiks 19</b>) dan Kertas Butir-butir Penyiasatan (<b>Apendiks 20</b>)</li> <li>• Membuat laporan polis jika perlu berhubung kesalahan/perlanggaran syarat (<b>Apendiks 21</b>).</li> <li>• Merakam percakapan saksi-saksi yang terdiri dari wakil projek/premis, perunding, orang awam atau pegawai agensi lain yang berkaitan (<b>Apendiks 14</b>).</li> </ul> |
| Pegawai Penyemak               | 2 Menyemak dan memastikan Kertas Siasatan lengkap dan teratur  |
| Pgh                            | 3 Memperakukan Kertas Siasatan untuk pertimbangan Penasihat/Pegawai Undang-Undang atau Timbalan Pendakwa Raya  |
| PO/ PKAS/PPKT/PPKK/PPK         | 4 Mendapatkan izin mendakwa daripada Penasihat/Pegawai Undang-Undang atau Timbalan Pendakwa Raya   |
| PO/ PKAS/PPKT/PPKK/PPK         | 5 Memfailkan kes kepada Pendaftar Mahkamah dan mendapatkan tarikh sebutan kes  |
| PKAS/PPKT/PPKK/PPK/JTK/JT      | 6 Menyerahkan saman kepada Orang Kena Tuduh (OKT)/ Orang Kena Saman (OKS)  |
| PO                             | 7 Menjalankan pendakwaan di mahkamah   |
| PO                             | 8 Merekod keputusan mahkamah (sebut kes / bicara dan jatuh hukuman)  |
| PPK/JTK/JT                     | 9 Mengemaskini pangkalan data.   |



# **Peringkat Awal : Penyediaan Program Penguatkuasaan**



## A. PERINGKAT AWAL

### Peringkat Awal: Penyediaan Program Penguatkuasaan.

| TANGGUNGJAWAB   | TINDAKAN   |
|---|--|
| Ketua Pasukan Penguatkuasa EIA (sekurang-kurangnya gred 27) | ✓ Menyediakan program penguatkuasaan EIA yang akan disemak oleh pegawai penyelia dan diluluskan oleh Pengarah. |



## A. PERINGKAT AWAL: PENYEDIAAN PROGRAM





## A. PERINGKAT AWAL: PENYEDIAAN PROGRAM

- ◆ **Program Penguatkuasaan EIA** yang disediakan oleh JAS Negeri pada setiap tahun hendaklah **diluluskan oleh Pengarah JAS Negeri** berpandukan **format**.
  
- ◆ **Lampiran C**: Program Tahunan EIA.
  
- ◆ Program ini hendaklah **sentiasa disemak, dikemaskini dan ditambahbaik dari semasa ke semasa di sepanjang tahun tersebut**, bergantung kepada:
  - Arahan daripada pihak atasan/ pengurusan.
  - Tahap pematuhan projek.
  - Status kemajuan pelaksanaan projek.
  - Isu-isu yang timbul semasa penguatkuasaan EIA dijalankan.





## A.PERINGKAT AWAL: PENYEDIAAN PROGRAM

### ◆ Contoh Program Penguatkuasaan EIA yang disediakan oleh JAS Negeri Terengganu:-

Apendiks 1  
FORMAT PROGRAM TAHUNAN PENGUATKUATKUASAAN EIA

| BIL.                    | PENGERAK PROJEK                      | NAMA PROJEK  | STATUS PROJEK   | JAN       | FEB      | MAC      | APR      | MEI      | JUN       | JULAI     | OGOS     | SEPT     | OKT      | NOV      | DEC |
|-------------------------|--------------------------------------|--|-----------------|-----------|----------|----------|----------|----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|----------|-----|
| 42                      | Blue Archipelago Sdn. Bhd.           | Blue Archipelago Berhad Preliminary Environmental Impact Assessment For Proposed 1000Ha Integrated Shrimp Aquaculture Park (ISHARP) In Setiu, Terengganu | Dalam pembinaan |           | x        | x        | x        | x        | x         | x         | x        | x        | x        | x        |     |
| 43                      | Kertih Polimer Park                  | Majlis Pembangunan Wilayah Ekonomi Pantai Timur ECER   | Dalam Pembinaan | x         | x        |          |          |          |           |           | x        |          |          |          |     |
| 44                      | Tenaga Nasional Berhad               | Empangan Sungai Tembah & Sungai Pueh   | Dalam pembinaan |           | x        |          |          | x        |           |           | x        |          | x        | x        |     |
| 45                      | KETARA                               | Empangan Paya Peda, Besut, Terengganu  | Dalam pembinaan |           | x        |          |          | x        |           |           | x        |          | x        | x        |     |
| 46                      | projek Ladang Kambing Panchur Bederu | Majlis Pembangunan Wilayah Ekonomi Pantai Timur ECER   | Dalam pembinaan | x         |          |          |          |          |           | x         |          |          | x        |          |     |
| 47                      | Imbuhan Pelangi Sdn. Bhd             | Kuari Imbuhan Pelangi  | Operasi         |           |          |          | x        |          |           |           | x        |          |          |          |     |
| 48                      | KETENGAH                             | ZON Bebas Chukai Tasik Kenyir  | Operasi         |           |          |          |          |          |           |           |          | x        |          | x        |     |
| <b>Bilangan lawatan</b> |                                      |  |                 | <b>9</b>  | <b>6</b> | <b>6</b> | <b>6</b> | <b>5</b> | <b>10</b> | <b>17</b> | <b>8</b> | <b>4</b> | <b>6</b> | <b>4</b> |     |
| <b>JUMLAH LAWATAN</b>   |                                      |  |                 | <b>81</b> |          |          |          |          |           |           |          |          |          |          |     |



# **Peringkat Penguatkuasaan EIA**

- Peringkat 1: Perancangan & Persediaan**



## B. PERINGKAT PENGUATKUASAAN EIA

### Lampiran B1 : Carta Alir Peringkat Penguatkuasaan EIA

1. Perancangan dan Persediaan.

2. Penguatkuasaan di lapangan.

3. Tindakan susulan.





## B. PERINGKAT PENGUATKUASAAN EIA

### 1. Peringkat 1: Perancangan dan Persediaan oleh Pasukan Penguatkuasa EIA.

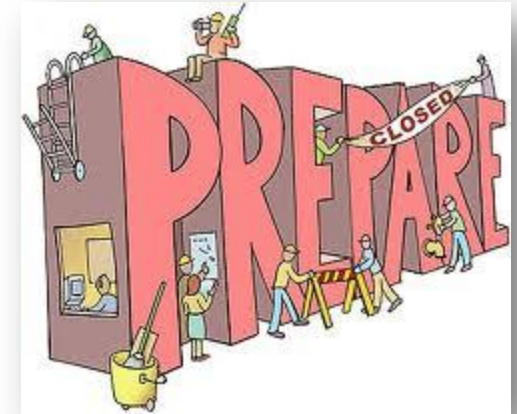
| TANGGUNG-JAWAB  | TINDAKAN  |
|---|---|
| <b>Ketua Pasukan Penguatkuasa EIA</b><br>(sekurang-kurangnya gred 27) | <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Semakan fail projek : maklumat asas projek (syarat EIA, EMP, ESCP, latarbelakang, aduan, pematuhan, laporan pengawasan dll).</li><li>✓ Menghubungi agensi-agensi Kerajaan lain untuk penguatkuasaan EIA bersama, sekiranya perlu.</li></ul> |
| <b>Pasukan Penguatkuasa EIA</b><br>(sekurang-kurangnya gred 17)       | <ul style="list-style-type: none"><li>✓ <b>Persediaan kelengkapan peralatan penguatkuasaan</b> (ditentukur) – Borang Senarai Semak</li><li>✓ Pengumpulan <b>dokumen</b> yang perlu dibawa</li><li>✓ <b>Catat diari siasatan.</b></li></ul>  |

## B. PERINGKAT Penguatkuasaan EIA

### 1. Peringkat 1: Perancangan dan Persediaan oleh Pasukan Penguatkuasa EIA.

#### ◆ Kelengkapan Peralatan dan Keperluan

- ✓ Kad Kuasa Pegawai
- ✓ Buku Akta Kualiti Alam Sekeliling, 1974.
- ✓ Diari Siasatan.
- ✓ Cop Jabatan dan dakwat.
- ✓ Kamera (serta filem jika bukan kamera digital).
- ✓ Peralatan pelindung keselamatan (*Personal Protective Equipment, PPE*).
- ✓ *Global Positioning System (GPS)*
- ✓ Hach Kit (untuk pengukuran *in situ*).
- ✓ Peralatan percontohan effluen, buangan terjadual, udara dan bunyi bising seperti tersenarai di senarai semak di **Lampiran D**.
- ✓ Alat Mengukur Kecerunan (*inclinor meter*)
- ✓ Pita pengukur
- ✓ *Laser Range Finder*
- ✓ *Depth sampler*





## B. PERINGKAT PENGUATKUASAAN EIA

### 1. Perancangan dan Persediaan oleh Pasukan Penguatkuasa EIA.

- A. **Lampiran D**: **Senarai Semak - Borang SS POST EIA-1/10**, (dikepilkan dengan Senarai Semak penggunaan *Alat Global Positioning System* (GPS) dan Senarai Semak Kalibrasi dan '*Maintenance*' alat *YSI 556 Multi Probe Sonde* (MPS))



C36

29/2/12 - PPKT HAN x JENAP

SB Bdr Gemilang

Apendiks 2  
BORANG SS POST EIA-01/10

SENARAI SEMAK PERSEDIAAN PERALATAN & DOKUMEN EIA YANG  
DIPERLUKAN BAGI PENGUATKUASAAN SYARAT-SYARAT EIA

| BIL | PERKARA  | TANGGUNGJAWAB                  | ADA | TIADA |
|-----|--|--------------------------------|-----|-------|
| 1   | Syarat-syarat Kelulusan Laporan EIA  | Ketua Pasukan Penguatkuasa EIA | ✓   |       |
| 2   | Buku Akta Kualiti Alam Sekeliling, 1974  | Ketua Pasukan Penguatkuasa EIA | ✓   |       |
| 3   | Dokumen EMP dan Surat Kelulusan EMP  | Ketua Pasukan Penguatkuasa EIA |     |       |
| 4   | Pelan susunatur yang diluluskan oleh Pihak Berkuasa Tempatan   | Ketua Pasukan Penguatkuasa EIA |     |       |
| 5   | Pelan Kawalan Hakisan dan Kelodakan (ESCP) yang diluluskan JPS (bagi projek yang melibatkan kerja-kerja tanah) | Ketua Pasukan Penguatkuasa EIA |     |       |
| 6   | Pelan Kerja Tanah yang diluluskan Pihak Berkuasa Tempatan (bagi projek yang melibatkan kerja-kerja tanah)      | Ketua Pasukan Penguatkuasa EIA |     |       |
| 7   | Kad Kuasa Pegawai Penguatkuasa JAS   | Pasukan Penguatkuasa EIA       | ✓   |       |
| 8   | Diari Siasatan   | Pasukan Penguatkuasa EIA       | ✓   |       |
| 9   | Buku Tawaran Kompaun   | Ketua Pasukan Penguatkuasa EIA |     |       |
| 10  | Cop Jabatan dan dakwat   | Pasukan Penguatkuasa EIA       | ✓   |       |
| 11  | Kamera (serta filem jika bukan kamera digital)   | Pasukan Penguatkuasa EIA       | ✓   |       |
| 12  | Global Positioning System (GPS) – lengkapkan senarai semak penggunaan alat GPS seperti yang dikepilkan.        | Pasukan Penguatkuasa EIA       | ✓   |       |
| 13  | Alat YSI 556 Multi Probe Sonde (MPS) (pengukuran <i>in-situ</i> ) - lengkapkan senarai semak kalibrasi dan     | Pasukan Penguatkuasa EIA       |     |       |

SALINAN TERKAWAL  
NO. 13

# B. PERINGKAT PENGUATKUASAAN EIA

◆ Contoh Borang Senarai Semak (BORANG SS POST EIA - 1/10) yang disediakan oleh JAS Negeri Sembilan



| BIL | PERKARA  | TANGGUNGJAWAB            | ADA                        | TIADA                      |
|-----|--|--------------------------|----------------------------|----------------------------|
| 16  | <u>A. Percontohan Efluen Perindustrian, Kumbahan, Larut Resapan dan Air Larian Permukaan</u>   | Pasukan Penguatkuasa EIA |                            |                            |
|     | (a) Borang <ul style="list-style-type: none"> <li>Borang K 1-10 Borang Analisa Kimia.</li> </ul>   |                          | ✓                          |                            |
|     | (b) Peralatan Percontohan <ul style="list-style-type: none"> <li>Botol Percontohan (plastik dan kaca bagi percontohan sampel 200 ml, 500 ml, 1 L, 2 L).</li> <li>Meteri contoh (JAS seal).</li> <li>Tali.</li> <li>Tisu.</li> <li>Pen penanda.</li> <li>Pipet.</li> <li>Gunting.</li> <li>Bekas penyimpan botol percontohan (bekas tahan sejuk).</li> <li>Lain-lain peralatan (sila nyatakan)</li> </ul> | Pasukan Penguatkuasa EIA | ✓<br>✓<br>✓<br>✓<br>✓<br>✓ | ✓<br>✓<br>✓<br>✓<br>✓<br>✓ |
|     | (c) Bahan Kimia Pengawetan Sampel <ul style="list-style-type: none"> <li>Asid Sulfurik (H<sub>2</sub>SO<sub>4</sub>).</li> <li>Asid Nitrik (HNO<sub>3</sub>).</li> <li>Sodium Hidroksida (NaOH).</li> <li>Asid Hidroklorik (HCl).</li> <li>Air Suling.</li> <li>(Bahan-bahan di atas diperolehi dari Jabatan Kimia Malaysia)</li> </ul>  | Pasukan Penguatkuasa EIA |                            | ✓                          |
|     | (d) Bahan Penyejuk / Ais   | Pasukan Penguatkuasa EIA |                            |                            |
|     | <u>B. Percontohan Buangan Terjadual</u>  | Pasukan Penguatkuasa EIA |                            | ✓                          |
|     | (a) Borang <ul style="list-style-type: none"> <li>Borang K 5-08- Borang Analisa Kimia Sampel Buangan Terjadual.</li> <li>Borang inventori buangan terjadual.</li> <li>Borang notifikasi buangan terjadual</li> </ul>   | Pasukan Penguatkuasa EIA |                            | ✓                          |

SALINAN TERKAWAL  
13

# B. PERINGKAT PENGUATKUASAAN EIA

◆ Contoh Borang Senarai Semak (BORANG SS POST EIA - 1/10) yang disediakan oleh JAS Negeri Sembilan

## B. PERINGKAT PENGUATKUASAAN EIA

| BIL. | PERKARA  | TANGGUNGJAWAB            | ADA | TIADA |
|------|--|--------------------------|-----|-------|
|      | (b) Peralatan Percontohan <ul style="list-style-type: none"> <li>• Botol percontohan buangan terjadual.</li> <li>• Beg plastik percontohan</li> </ul>  | Pasukan Penguatkuasa EIA |     | ✓     |
|      | <u>C. Percontohan Pelepasan Pencemaran Udara Dan Bunyi Bising</u>  | Pasukan Penguatkuasa EIA |     | ✓     |
|      | (a) Peralatan Percontohan <ul style="list-style-type: none"> <li>• Borang K 2-08 Borang Bacaan Carta Ringelmann.</li> <li>• Ringelmann Chart;</li> <li>• Stand untuk Ringelmann Chart</li> <li>• Alat Percontohan Cerobong</li> <li>• 'Sound Level Meter'</li> </ul> | Pasukan Penguatkuasa EIA |     | ○     |

◆ Contoh Borang Senarai Semak (BORANG SS POST EIA - 1/10) yang disediakan oleh JAS Negeri Sembilan



## B. PERINGKAT PENGUATKUASAAN EIA

- ◆ Contoh Borang Senarai Semak (BORANG SS POST EIA - 1/10) yang disediakan oleh JAS Negeri Sembilan
- ◆ Senarai Semak Penggunaan alat GPS



29/2/12 - PPKT HAN & JT N HP

Apendiks 2  
BORANG SS POST EIA-01/10

SD Bdr Gemilang



JABATAN ALAM SEKITAR  
Senarai Semak Penggunaan GPS  
(Global Positioning System)

### 'Sebelum Digunakan'

| Bil | Perkara                                       | Ya | Tidak | Catatan |
|-----|---|----|-------|---------|
| 1   | Rekod Pengambilan Barang                      |    |       |         |
| 2   | Keadaan Fizikal GPS Berada Dalam Keadaan Baik |    |       |         |
| 3   | Kuasa Bateri Cukup                            | ✓  |       |         |
| 4   | 'Setup GPS'                                   | ✓  |       |         |

### 'Semasa Di Lapangan'

| Bil | Perkara  | Ya | Tidak | Catatan |
|-----|--|----|-------|---------|
| 1   | Kalibrasi Kompas   |    |       |         |
| 2   | Kalibrasi Manual Altimeter   |    |       |         |
| 3   | GPS Digunakan Di Kawasan Lapang, Tiada Apa-apa Penghalang Dan Cuaca Baik/Cerah | ✓  |       |         |
| 4   | Rangkaian Satelit Baik   | ✓  |       |         |

### 'Selepas Digunakan'

| Bil | Perkara   | Ya | Tidak | Catatan |
|-----|---|----|-------|---------|
| 1   | Tanggalkan Bateri GPS Jika Tidak Digunakan Dalam Jangka Masa Yang Panjang |    |       |         |
| 2   | Simpan GPS Di Tempat Yang Selamat   | ✓  |       |         |
| 3   | Rekod Simpan Semula Barang  | ✓  |       |         |

Tandakan (/) Pada Petak Yang Berkaitan

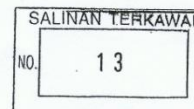
Nama/T.T Pegawai :

  
NOOR HAFIZAN BT. PARDAN  
Juruteknik J17  
Jabatan Alam Sekitar  
Negeri Sembilan

Jawatan :

Tarikh :

29/2/12





## B. PERINGKAT PENGUATKUASAAN EIA

- ◆ Contoh Borang Senarai Semak (BORANG SS POST EIA - 1/10) yang disediakan oleh JAS Negeri Sembilan
- ◆ Senarai Semak Kalibrasi dan 'Maintenance' Alat YSI 556 MPS



JABATAN ALAM SEKITAR  
Senarai Semak Kalibrasi Dan 'Maintenance' Alat  
YSI 556 MPS

Kalibrasi

| Sensor (Probe) | Rujukan Bacaan | Bacaan Diambil | Catatan |
|----------------|----------------|----------------|---------|
| Conductivity   | 50 mS/cm       |                |         |
| pH             | pH 4           |                |         |
|                | pH 7           |                |         |
|                | pH 10          |                |         |
| DO             | 100%           |                |         |

General Maintenance

| Bil | Perkara  | Catatan |
|-----|--|---------|
| 1   | Tanggalkan bateri jika YSI 556 tidak digunakan lebih dari 1 bulan  |         |
| 2   | YSI 556 mestilah disimpan di tempat yang kering dan gelap sementara 'Probes' disimpan dalam 'Storage Vessel'   |         |
| 3   | YSI 556 mestilah diservis sekurang-kurangnya 1 kali setahun oleh pihak pembekal (bergantung kepada keadaan alat)   |         |
| 4   | Pastikan sambungan ('Probes'-'Cables'-'Meter') betul dan diketatkan. Tidak ada kebocoran yang membolehkan air masuk ke dalam 'Electronic-Sensing System' |         |

Nota : Sila rekod pengambilan dan pulang peralatan pada buku yang disediakan

Nama/T.T Pegawai :

NOOR HAFSAH BT. PARDAN  
Juruteknik J17  
Jabatan Alam Sekitar  
Negeri Sembilan

Jawatan :

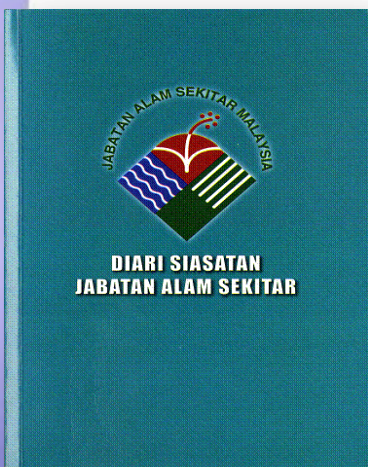


## B. PERINGKAT PENGUATKUASAAN EIA

### 1. Perancangan dan Persediaan oleh Pasukan Penguatkuasa EIA.

#### B. Diari Siasatan Pegawai JAS (Lampiran E1).

Diari siasatan adalah satu **dokumen yang penting** dalam penguatkuasaan. perkara yang perlu dicatatkan adalah **maklumat-maklumat yang diterima, tindakan yang diambil, tempat-tempat yang dilawat, fakta-fakta yang diperolehi, pemerhatian, butir-butir mengenai penggelidahan yang dibuat, penyitaan dokumen-dokumen atau buangan-buangan, butir-butir mengenai penahanan atau penangkapan seseorang.**





## B. PERINGKAT PENGUATKUASAAN EIA

### 1. Perancangan dan Persediaan oleh Pasukan Penguatkuasa EIA.

#### C. Borang EIA 1-08 - Maklumat Kemajuan Projek. [\(Lampiran E2\)](#)

Borang digunakan sebagai panduan bagi mendapatkan status kemajuan projek.

Borang ini perlu dikemukakan oleh pemaju projek **dalam tempoh 90 hari dari tarikh surat kelulusan laporan EIA**. Seterusnya, borang ini perlu dikemukakan oleh pemaju projek **setiap tiga (3) bulan sekali, bermula dari tarikh kerja tanah dijalankan/pembinaan sehingga kerja-kerja tanah dan pembinaan siap sepenuhnya**. Borang yang dilengkapi oleh pemaju projek ini mengandungi laporan ringkasan maklumat kemajuan kerja-kerja tanah dan pembinaan termasuklah laporan bergambar kemajuan kerja terkini.



# B. PERINGKAT PENGUATKUASAAN EIA

Spendits 3  
Lampiran E2

BORANG EIA 1-08 MAKLUMAT KEMAJUAN KERJA PROJEK EIA  
NO RUJUKAN SYARAT KELULUSAN:

MAKLUMAT KEMAJUAN KERJA BAGI  
PROJEK-PROJEK YANG TERTAKLUK KEPADA EIA

Kepada: \_\_\_\_\_ Tarikh: 23/4/2012

Pengarah  
Jabatan Alam Sekitar Negeri

Tuan,

Saya adalah dengan hormatnya merujuk kepada perkara yang tersebut di atas dan sukacita bersama ini dikembalikan maklumat kemajuan kerja bagi projek-projek yang tertakluk kepada EIA yang diminta untuk perhatian tuan selanjutnya:

CADANGAN "1000 HECTARE INTEGRATED SHEMP" AGRIACULTURE  
PARK (I+SHAKP) SETIU, TERENGGANU

1. Nama Projek : \_\_\_\_\_

2. Alamat Tapak Projek : Kg. Nyatoh, Demarik, 22120 SETIU, TERENGGANU

3. Nama & Alamat Pemaju : BLUE ARCHDELTAO BERHAD, 13-9, KPMG TOWER, 8 FIRST AVENUE, DEKSIKARAN BAWAK UTAMA, 47800 PETALING JAYA

No. Telefon : 03-7725000 No. Faks: 03-77252010

4. Pertukaran hakmilik pengurusan: Ya  Tidak

Jika ya, nyatakan butir-butir pemaju yang baru:  
Alamat: \_\_\_\_\_  
No. Telefon: \_\_\_\_\_ No. Faks: \_\_\_\_\_

5. Pelan Pengurusan Alam Sekitar (EMP): Tarikh Kelulusan JAS: 12/2/2010 rujukan ARC(B)T: 11/199/083  
Jld. 3 C2)

6. Pelan Susunatur:  Diluluskan oleh Pihak Berkuasa Tempatan.  
Tarikh Kelulusan: 25/10/2009, Nombor Pelan: ATC/322/LP-2

Tiada/Belum diluluskan oleh Pihak Berkuasa Tempatan:

7. Pelan Kerja Tanah:  Diluluskan oleh Pihak Berkuasa Tempatan (MDS)-MWS/05c/02/10-PS/107  
Tarikh Kelulusan: 18/1/2011, Nombor Pelan: WST3/DR/WR3/1300 REV B.

Tiada/Belum diluluskan oleh Pihak Berkuasa Tempatan

8. Pelan Kawalan Hekisan dan Kelodakan (ESCP):  Diluluskan oleh Jabatan Pengairan dan Saliran (JPS, TR, T4.1.1.8) 2-(17)  
Tarikh Kelulusan: 24/7/2010, Nombor Pelan: WIT3/DR/WR3/1300 REV B.

Tiada/Belum diluluskan oleh Jabatan Pengairan dan Saliran.

9. Status Kemajuan Kerja Projek\*: %Siap Tarikh Mula Tarikh Dijangka-Siap

|   |       |           |          |
|---|-------|-----------|----------|
| <input type="checkbox"/> Belum dimulakan      |       |           |          |
| <input type="checkbox"/> Pra-Pembinaan        |       |           |          |
| <input checked="" type="checkbox"/> Pembinaan | 88.00 | SEPT 2009 | JUN 2012 |
| <input type="checkbox"/> Operasi/siap         |       |           |          |
| <input type="checkbox"/> Tangguh/Terbengkalai |       |           |          |

10. Nyatakan peringkat fasa projek (jika berkenaan): FASD 1

11. Sertakan gambarfoto-gambarfoto yang menunjukkan status kemajuan projek

PENGESAHAN: Segala maklumat-maklumat yang dinyatakan di atas adalah benar:

Tandatangan: \_\_\_\_\_  
Nama Pegawai: Wan Yusoff Wan Yusoff  
Jawatan: Sv. Eksekutif EIA  
Tandatangan pada tempat yang berkenaan

Cop Rasmi: THARP SETIU SDN. BHD  
Ladang Akuakultur,  
Terukan Udang Bercepadu,  
Kg. Nyatoh 22100,  
Bandar Permaisuri Terengganu.

◆ Contoh Borang EIA 1-08 - Maklumat Kemajuan Projek bagi projek di Terengganu (yang dikemukakan kepada JAS Negeri Terengganu)



## B. PERINGKAT PENGUATKUASAAN EIA

### 1. Perancangan dan Persediaan oleh Pasukan Penguatkuasa EIA.

#### D. Borang EIA 2-08 – Jadual Pematuhan Syarat-Syarat Kelulusan Laporan EIA (Lampiran E3)

Borang ini perlu dikemukakan oleh pemaju projek **setiap 3 bulan sekali bermula dari kerja-kerja tanah sehingga sepanjang usia projek**. Borang yang dilengkapkan oleh pemaju projek ini mengandungi **jadual pematuhan kepada syarat-syarat kelulusan laporan EIA dan langkah-langkah pencegahan dan kawalan dilaksanakan** bagi semua aktiviti berkaitan seperti yang diperuntukkan di bawah Seksyen 34A(7), Akta Kualiti Alam Sekeliling, 1974, yang dilaporkan oleh pemaju. Pegawai penguatkuasa JAS hendaklah menggunakan borang ini dengan mengisi ruangan “**Ulasan JAS**” bagi menyemak pematuhan syarat-syarat EIA.



## B. PERINGKAT PENGUATKUASAAN EIA

◆ Contoh Borang EIA 2-08 – Jadual Pematuhan Syarat-Syarat Kelulusan Laporan EIA bagi projek di Terengganu (yang dikemukakan kepada JAS Negeri Terengganu)

Appendix 4

BORANG

### JADUAL PEMATUHAN SYARAT-SYARAT EIA

Nama Projek : Cadangan "Proposed 1000 hectare Integrated Shrimp Aquaculture Park (ISHARP) in Setiu, Terengganu

Pemaju : Blue Archipelago Berhad

No Fail JAS : AS(B)T:11/199/300/033

Tarikh Laporan EIA Diluluskan : 3<sup>rd</sup> September 2009

Jururunding Laporan EIA : Malaysiana EHS Consultants Sdn Bhd

Tarikh Kelulusan EMP : 12<sup>th</sup> Ogos 2010

Tarikh Borang EIA 2-08 Dihantar : 23hb April 2012

Juruperunding Pengawasan Post EIA :

#### Borang EIA 2-08

| No (A) | Syarat-syarat Kelulusan EIA (B)   | ULASAN PEMAJU | ULASAN JAS |
|--------|---|---------------|------------|
|        | <b>KELULUSAN</b>  |               |            |
| 1      | <i>Kelulusan Laporan Penilaian Kesan Kepada Alam Sekeliling (EIA) dan Maklumat Tambahan ini (yang mana selepas ini disebut sebagai 'Laporan EIA Terperinci' dalam bahagian seterusnya dalam LAMPIRAN ini) adalah hanya untuk pembangunan dan operasi fasa pertama projek ternakan udang ini sahaja. Pengoperasian fasa pertama adalah tertakluk kepada keputusan simulasi re-modelling kualiti air yang dijalankan menggunakan data-data garisdasar kualiti air dan hidrologi Sungai Caluk seperti yang dinyatakan di dalam</i> | Makluman      | ok         |



## B. PERINGKAT PENGUATKUASAAN EIA

◆ Contoh Borang EIA 2-08 – Jadual Pematuhan Syarat-Syarat Kelulusan Laporan EIA bagi projek di Terengganu (yang dikemukakan kepada JAS Negeri Terengganu)

BORANG

| No (A)           | <sup>1</sup> Syarat-syarat Kelulusan EIA (B)   | ULASAN PEMAJU | ULASAN JAS                               |
|------------------|--|---------------|--|
|                  | syarat bernombor 17 di bawah.  |               |  |
| 2                | Pembangunan dan operasi fasa kedua projek adalah tertakluk kepada keputusan Laporan Audit Pematuhan dan Laporan Pengawasan Kualiti Air Sungai Caluk di peringkat operasi fasa pertama cadangan projek ini.   | Makluman      | aktiviti pengamubatan telah dilaksanakan |
| <b>PEMATUHAN</b> |  |               |  |
| 3                | <p>Semua langkah pencegahan dan kawalan yang digariskan di dalam Laporan EIA Terperinci seperti yang telah disediakan oleh Jururunding EIA iaitu MALAYSIANA EHS Consultants Sdn. Bhd., seperti berikut hendak dipatuhi sepenuhnya:</p> <p>1.1 Laporan EIA Terperinci sebanyak 2 volumes yang telah dikemukakan melalui surat daripada Blue Archipelago Berhad bertarikh 9 Julai 2009, bertajuk:</p> <p>(i) Proposed 1000 hectare Integrated Shrimp Aquaculture Park (ISHARP) in Setiu Terengganu Volume I Main Report, Blue Archipelago Berhad, 10 Julai 2009; dan</p> <p>(ii) Proposed 1000 Hectare Integrated Shrimp Aquaculture Park (ISHARP) in Setiu Terengganu Volume II Appendices, Blue Archipelago Berhad, 10 Julai 2009.</p> <p>1.2 Maklumat-Maklumat Tambahan yang bertajuk:</p> <p>(i) "Annex A: Concerns by and Responses To DOE's Comments", "Annex B: Comments by Technical Departments" dan "Annex C: Response To WWF's Comments on the Preliminary EIA (26 May 2009)" yang telah dikemukakan melalui surat daripada Blue Archipelago Berhad bertarikh 13 Julai 2009.</p> <p>(ii) Maklumat Tambahan Bagi Melengkapkan Laporan EIA Bertajuk "Detailed Environmental Impact Assessment for Proposed 1000 Hectare Integrated Shrimp Aquaculture Park (ISHARP) in Setiu, Terengganu" bertarikh 30 Julai 2009 yang telah dikemukakan melalui surat daripada MALAYSIANA EHS Consultants Sdn. Bhd. bertarikh 30 Julai 2009.</p> | Makluman      | OK                                       |



# Peringkat Penguatkuasaan EIA

- Peringkat 2: Penguatkuasaan di Lapangan



## B. PERINGKAT PENGUATKUASAAN EIA

### 2. Peringkat 2: Penguatkuasaan di lapangan

| TANGGUNG-JAWAB   | TINDAKAN   |
|--|--|
| <b>Ketua Pasukan Penguatkuasa EIA</b> (sekurang-kurangnya gred 27) | <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Menerangkan tujuan siasatan kepada wakil premis.</li><li>✓ Menyemak langkah kawalan hakisan .</li><li>✓ Melengkapkan Jadual Pematuhan Syarat EIA di ruangan “Ulasan JAS” (Borang EIA 2-08).</li><li>✓ Menyemak langkah kawalan hakisan dan kelodakan dan isi borang EIA 3-08.</li><li>✓ Melengkapkan Borang Selongkar (Borang K 3-08)</li><li>✓ Memaklumkan wakil premis mengenai status pematuhan dan langkah seterusnya.</li><li>✓ Membuat rakaman percakapan.</li></ul> |
| <b>Pasukan Penguatkuasa EIA</b> (sekurang-kurangnya gred 17)       | <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Mengambil sampel dan menghantar sampel ke Jabatan Kimia Malaysia dan menerima Resit Akuan Penerimaan dari Jabatan Kimia.</li><li>✓ Membuat pelan lakar.</li><li>✓ Mengambil gambarfoto.</li></ul>  |



## B. PERINGKAT PENGUATKUASAAN EIA

### 2. Penguatkuasaan di lapangan.

#### A. Borang EIA 3-08 - Borang Pemerhatian Keberkesanan Kawalan Hakisan Dan Kelodakan. (Lampiran E4)

- ◆ Borang ini digunapakai bagi membuat pemerhatian ke atas kawalan hakisan dan kelodakan yang dipasang, bertujuan untuk:
  - menyemak pelaksanaan ESCP oleh pemaju projek sama ada mengikuti Pelan ESC yang telah disahkan oleh JPS,
  - menyemak penyelenggaraan dan keberkesanan kawalan hakisan dan kelodakan.
  
- ◆ Sekiranya pemerhatian mendapati kawalan hakisan dan kelodakan gagal berfungsi dengan sempurna, arahan untuk menjalankan langkah pembaikan secara amnya perlu dimaklumkan kepada pemaju projek/wakil premis. Dapatkan pengesahan, tandatangan dan cop projek/wakil premis.
  
- ◆ Rujuk Lampiran H-Panduan Menjalankan Siasatan Penguatkuasaan EIA Ke Atas Kerja-Kerja Tanah/Pembinaan sebagai panduan.

JABATAN ALAM SEKITAR NEGERI:

**BORANG PEMERHATIAN KEBERKESANAN KAWALAN HAKISAN DAN KELODAKAN**

1. Nama Projek/Premis : .....
2. Alamat Projek/Premis : .....
3. Nama Pemaju Projek : .....
4. Nama Kontraktor di Lapangan : .....
5. Tarikh & Masa Siasatan : .....
6. Keadaan Cuaca Semasa Siasatan ( tandakan "✓" yang berkaitan ) :  Hujan  Selepas Hujan  Kering  
Lain -lain: .....
7. Nama-nama Pegawai JAS yang hadir semasa pemeriksaan/ siasatan dijalankan : A. .... B. ....  
C. .... D. ....
8. Pengesahan dokumen Pelan Kawalan Hakisan dan Kelodakan (ESCP) oleh Jabatan Pengairan dan Saliran (JPS):  
Tarikh Pengesahan: ..... Disahkan oleh: .....  
Nombor ESCP: .....

9. Komponen-komponen ESCP yang disahkan oleh JPS:

| BIL | JENIS KAWALAN HAKISAN DAN KELODAKAN | BILANGAN KAWALAN HAKISAN DAN KELODAKAN | PEMERHATIAN KE ATAS KEBERKESANAN KAWALAN HAKISAN DAN KELODAKAN | ULASAN / ARAHAN KEPADA PEMAJU PROJEK / WAKIL PREMIS |
|-----|-------------------------------------|--|--|---|
|     |                                     |  |  |   |
|     |                                     |  |  |   |
|     |                                     |  |  |   |

sambungan...

| BIL | JENIS KAWALAN HAKISAN DAN KELODAKAN | BILANGAN KAWALAN HAKISAN DAN KELODAKAN | PEMERHATIAN KE ATAS KEBERKESANAN KAWALAN HAKISAN DAN KELODAKAN | ULASAN / ARAHAN KEPADA PEMAJU PROJEK / WAKIL PREMIS |
|-----|-------------------------------------|--|--|---|
|     |                                     |  |  |   |
|     |                                     |  |  |   |
|     |                                     |  |  |   |
|     |                                     |  |  |   |
|     |                                     |  |  |   |
|     |                                     |  |  |   |
|     |                                     |  |  |   |

Diakui sah oleh Pemaju Projek/  
Wakil Premis

Pegawai Penyiasat  
Jabatan Alam Sekitar

(Tandatangan)

(Tandatangan)

Nama : .....

Nama : .....

No. K/P : .....

No. K/P : .....

Jawatan : .....

Jawatan : .....

Tarikh : .....

Tarikh : .....

Masa : .....

Masa : .....

Cop Rasmi  
Premis/Projek



# B. PERINGKAT PENGUATKUASAAN EIA

EIA 3-08- 001622

BORANG EIA 3-08 PEMERHATIAN KEBERKESANAN KAWALAN HAKISAN DAN KELODAKAN

BORANG EIA 3-08

JABATAN ALAM SEKITAR NEGERI: SEMBILAN

**BORANG PEMERHATIAN KEBERKESANAN KAWALAN HAKISAN DAN KELODAKAN**

- Nama Projek/Premis : SD Bandar Seremban Sdn.Bhd.
- Alamat Projek/Premis : Lot 14679, Lot 14680, Lot 32827 & Lot 32828, MK. Lahu, Seremban.
- Nama Pemaju Projek : SD Bandar Seremban Sdn.Bhd.
- Nama Kontraktor di Lapangan : Idika Holdings Sdn.Bhd.
- Tarikh & Masa Siasatan : 29/02/2012
- Keadaan Cuaca Semasa Siasatan ( tandakan "✓" yang berkaitan ) :  Hujan  Selepas Hujan  Kering  
Lain-lain: .....
- Nama-nama Pegawai JAS yang hadir semasa pemeriksaan/ siasatan dijalankan : A. PPK.T. Mahedi B. JT. Noor Hafizah  
C. .... D. ....
- Pengesahan dokumen Pelan Kawalan Hakis dan Kelodakan (ESCP) oleh Jabatan Pengairan dan Saliran (JPS):  
Tarikh Pengesahan: ..... Disahkan oleh: .....  
Nombor ESCP: .....
- Komponen-komponen ESCP yang disahkan oleh JPS:

| BIL        | JENIS KAWALAN HAKISAN DAN KELODAKAN | BILANGAN KAWALAN HAKISAN DAN KELODAKAN | PEMERHATIAN KE ATAS KEBERKESANAN KAWALAN HAKISAN DAN KELODAKAN | ULASAN / ARAHAN KEPADA PEMAJU PROJEK / WAKIL PREMIS |
|------------|-------------------------------------|--|--|---|
|            | <u>Kolam perangkap mendap.</u>      | <u>3 gunit</u>                         | <u>Kurang memuaskan</u>  | <u>HADI BIN NORDIN</u>                              |
| No. K/P    |                                     |  |  |   |
| Tarikh     |                                     |  |  |   |
| Masa       |                                     |  |  |   |
| Cop Rastri |                                     |  |  |   |

◆ Contoh Borang EIA 3-08 - Borang Pemerhatian Keberkesanan Kawalan Hakis dan Kelodakan yang dilengkapkan oleh penguatkuasa EIA JAS Negeri Sembilan



# B. PERINGKAT PENGUATKUASAAN EIA

EIA 3-08- 001622

BORANG EIA 3-08 PEMERHATAN KEBERKESANAN KAWALAN HAKISAN DAN KELODAKAN

BORANG EIA 3-08 sambungan...

| BIL | JENIS KAWALAN HAKISAN DAN KELODAKAN   | BILANGAN KAWALAN HAKISAN DAN KELODAKAN | PEMERHATAN KE ATAS KEBERKESANAN KAWALAN HAKISAN DAN KELODAKAN  | ULASAN / ARAHAN KEPADA PEMAJU PROJEK / WAKIL PREMIS |
|-----|---|--|--|---|
| 1   | Nama Projek/Premis  |  | 50 Bandar Gemilang Sdn Bhd   |   |
| 2   | Nama Pemaju Projek  |  | Lot 14622, Lot 14623, Lot 32824, Lot 32825, Lot 32826, Lot 32827   |   |
| 3   | Nama Kewahasan  |  | 20 Bandar Gemilang Sdn Bhd   |   |
| 4   | Tarikh & Masa/Tempat  |  | 1/2012, 20/02/2012   |   |
| 5   | Kawasan Otaka Semasa  |  | <input type="checkbox"/> Hutan <input checked="" type="checkbox"/> Selepas Hujan <input type="checkbox"/> Gering |   |
| 6   | Sebabnya  |  |  |   |
| 7   | Nama-nama Pegawai JAS yang hadir semasa pemeriksaan   |  | A. P. H. T. Mahadi   | J. T. Nor Hafiz                                     |
| 8   | Pengesahan dokumen Plan Kawalan Hakis dan Kelodakan (ESCP) oleh Jabatan Pengurusan dan Solusi (JPS) |  | Disahkan oleh  |   |
| 9   | Nombor ESCP   |  |  |   |
| 9   | Komponen-komponen ESCP yang disahkan oleh JPS   |  |  |   |

Diakui sah oleh Pemaju Projek/ Wakil Premis

Tandatangan: *[Signature]*

Nama: **RIZWAN ABDUL RAHIM**  
Technical Supervisor 1  
(Bandar Ainsdale)

No. K/P: .....

Jawatan: .....

Tarikh: 29/2/2012

Masa: 10.40

Pegawai Penyiasat Jabatan Alam Sekitar

Tandatangan: *[Signature]*

Nama: **MAHADI BIN NORDIN**  
Perotong Pegawai Kawalan C38  
Jabatan Alam Sekitar  
Negeri Sembilan Darul Khusus

No. K/P: .....

Jawatan: .....

Tarikh: 29/02/2012

Masa: 10.40 pagi

Cop Rasmi Premis/Projek

◆ Contoh Borang EIA 3-08 - Borang Pemerhatian Keberkesanan Kawalan Hakis dan Kelodakan yang dilengkapkan oleh penguatkuasa EIA JAS Negeri Sembilan



## B. PERINGKAT PENGUATKUASAAN EIA

### 2. Penguatkuasaan di lapangan.

#### B. Borang K 1-10 Borang Analisa Kimia. (Lampiran E5)

Borang ini digunakan apabila **persampelan dijalankan sewaktu siasatan penguatkuasaan, bagi tujuan penghantaran sampel ke Jabatan Kimia Malaysia untuk dianalisa.** Sampel-sampel yang perlu menggunakan borang ini untuk dianalisa ialah seperti **sampel air larian permukaan, efluen perindustrian, larut resapan atau kumbahan.** Pegawai Penguatkuasa JAS perlu melengkapkan borang terutamanya di bahagian parameter yang perlu dianalisa. **Sila dapatkan resit penerimaan daripada Jabatan Kimia bagi tujuan rekod penghantaran dan hendaklah disimpan dengan selamat bagi tujuan pengambilan keputusan analisa kimia kelak.**





JAS/AK1/2012

**KERAJAAN MALAYSIA**  
**JABATAN ALAM SEKITAR .....**  
Tel: Faks:  
**UNDANG-UNDANG MALAYSIA**  
**AKTA 127AKTA KUALITI ALAM SEKELILING, 1974**

**SAMPEL-SAMPEL AIR LARIAN PERMUKAAN / EFLUEN PERINDUSTRIAN**  
**/EFLUEN BERCAMPUR/ KUMBAHAN/LARUT RESAP/\* UNTUK**  
**PEMERIKSAAN / ANALISIS**

Kepada :  
KETUA PENGARAH / PENGARAH  
JABATAN KIMIA MALAYSIA

- .....
1. Jenis premis / punca :
  2. Tarikh & Masa Pemeriksaan/Siasatan :
  3. Tujuan Penerimaan / Analisa Sampel : Percontohan Rasmi
  4. Pemeriksaan yang dikehendaki : Piawai : A / B\*
  5. Tandatangan Pegawai Persampelan :  
Nama :  
Jawatan :  
No. K/P :  
Alamat e-mail :
  6. No. Rujukan Sampel :
  7. Bacaan suhu bekas penyejuk dilapangan :
  8. Bacaan suhu bekas penyejuk di JKM :
  9. Pengesahan Penerimaan oleh JKM :
  10. Bacaan in-situ: pH dan Suhu :



11. Maklumat mengenai pengawetan :

| Tanda Sampel & No. Meterai (Lekatkan counter foil) | Jenis Bahan Bukti | Masa | Pengawetan   |  |   |   |                                      |   |   |
|--|-------------------|------|--|--|---|---|--------------------------------------|---|---|
|  |                   |      | Oil & Grease<br><br>(Add HCl to pH <2 refrigerate 4°C± 2 °C) | COD, Phenol & AN<br><br>(Add H <sub>2</sub> SO <sub>4</sub> to pH<2 refrigerate 4°C± 2 °C) | CN<br><br>(Add 6N NaoH to pH >12 refrigerate 4°C± 2 °C) | Sulfide<br><br>(Before sampling, add 1 ml 2N zinc acetate/100 ml, fill with the minimum aeration and add 6N NaOH to pH>9) | Cr VI<br><br>(Refrigerate 4°C± 2 °C) | SS, BOD <sub>5</sub> , Colour & Fluoride<br><br>(Refrigerate 4°C± 2 °C) | Metals<br><br>( Add HNO <sub>3</sub> to pH<2 refrigerate 4°C± °C) 2 |
|  |                   |      |  |  |   |   |                                      |   |   |
|  |                   |      |  |  |   |   |                                      |   |   |
|  |                   |      |  |  |   |   |                                      |   |   |
|  |                   |      |  |  |   |   |                                      |   |   |

12. Parameter yang dikehendaki untuk dianalisa:

| No. Sampel | No. Materai | Jenis Sample | Tarikh & Masa | Parameter        | Unit | Parameter Untuk Di Analisa |
|------------|-------------|--------------|---------------|------------------|------|----------------------------|
|            |             |              |               | Nilai pH         |      |                            |
|            |             |              |               | BOD5             | mg/l |                            |
|            |             |              |               | Pepejal Terampai | mg/l |                            |
|            |             |              |               | Warna            | mg/l |                            |
|            |             |              |               | C.O.D            | mg/l |                            |
|            |             |              |               | Nitrogen Ammonia | mg/l |                            |
|            |             |              |               | Fenol            | mg/l |                            |



| No. Sampel | No. Materai | Jenis Sample | Tarikh & Masa | Parameter           | Unit | Parameter Untuk Di Analisa |
|------------|-------------|--------------|---------------|---------------------|------|----------------------------|
|            |             |              |               | Kadmium             | mg/l |                            |
|            |             |              |               | Arsenik             | mg/l |                            |
|            |             |              |               | Plumbum             | mg/l |                            |
|            |             |              |               | Tembaga             | mg/l |                            |
|            |             |              |               | Mangan              | mg/l |                            |
|            |             |              |               | Nikel               | mg/l |                            |
|            |             |              |               | Timah               | mg/l |                            |
|            |             |              |               | Zink                | mg/l |                            |
|            |             |              |               | Boron               | mg/l |                            |
|            |             |              |               | Besi (Fe)           | mg/l |                            |
|            |             |              |               | Raksa               | mg/l |                            |
|            |             |              |               | Perak               | mg/l |                            |
|            |             |              |               | Aluminium           | mg/l |                            |
|            |             |              |               | Selenium            | mg/l |                            |
|            |             |              |               | Barium              | mg/l |                            |
|            |             |              |               | Minyak Dan Gris     | mg/l |                            |
|            |             |              |               | Kromium, Trivalensi | mg/l |                            |
|            |             |              |               | Kromium, Heksavalen | mg/l |                            |
|            |             |              |               | Sulfida             | mg/l |                            |
|            |             |              |               | Formaldehid         | mg/l |                            |
|            |             |              |               | Sianida             | mg/l |                            |
|            |             |              |               | Florida             | mg/l |                            |
|            |             |              |               | Klorin Bebas        | mg/l |                            |



## BORANG K 1-10 BORANG ANALISA KIMIA

## BORANG K 1-10 BORANG ANALISA KIMIA

## BORANG K 1-10

## BORANG K 1-10

Parameter yang dikehendaki untuk dianalisa\*:

| Bil. | Parameter                  | Unit | *Sampel & Parameter Yang Dikehendaki |      |      |   |   | Jenis Sampel dan Parameter Berkaitan (sebagai panduan) |                        |                |           |
|------|----------------------------|------|--------------------------------------|------|------|---|---|--|------------------------|----------------|-----------|
|      |                            |      | A                                    | B    | C    | D | E | Air larian permu-kaan                                  | Efluen Perin-dus-trian | Larut Resa-pan | Kum-bahan |
|      |                            |      | 1                                    | pH # | mg/L |   |   |  |                        | -              | /         |
| 2    | BOD <sub>5</sub> pada 20°C | mg/L |                                      |      |      |   | - | /  | /                      | /              |           |
| 3    | COD                        | mg/L |                                      |      |      |   | - | /  | /                      | /              |           |
| 4    | Pepejal Terampai           | mg/L |                                      |      |      |   | / | /  | /                      | /              |           |
| 5    | Raksa                      | mg/L |                                      |      |      |   | - | /  | /                      | -              |           |
| 6    | Kadmium                    | mg/L |                                      |      |      |   | - | /  | /                      | -              |           |
| 7    | Kromium Heksavalensi       | mg/L |                                      |      |      |   | - | /  | /                      | -              |           |
| 8    | Kromium Trivalensi         | mg/L |                                      |      |      |   | - | /  | /                      | -              |           |
| 9    | Arsenik                    | mg/L |                                      |      |      |   | - | /  | /                      | -              |           |
| 10   | Sianida                    | mg/L |                                      |      |      |   | - | /  | /                      | -              |           |
| 11   | Plumbum                    | mg/L |                                      |      |      |   | - | /  | /                      | -              |           |
| 12   | Tembaga                    | mg/L |                                      |      |      |   | - | /  | /                      | -              |           |
| 13   | Mangan                     | mg/L |                                      |      |      |   | - | /  | /                      | -              |           |
| 14   | Nikel                      | mg/L |                                      |      |      |   | - | /  | /                      | -              |           |
| 15   | Timah                      | mg/L |                                      |      |      |   | - | /  | /                      | -              |           |
| 16   | Zink                       | mg/L |                                      |      |      |   | - | /  | /                      | -              |           |
| 17   | Boron                      | mg/L |                                      |      |      |   | - | /  | /                      | -              |           |
| 18   | Besi (Fe)                  | mg/L |                                      |      |      |   | - | /  | /                      | -              |           |
| 19   | Perak                      | mg/L |                                      |      |      |   | - | /  | /                      | -              |           |
| 20   | Aluminium                  | mg/L |                                      |      |      |   | - | /  | -                      | -              |           |
| 21   | Selenium                   | mg/L |                                      |      |      |   | - | /  | /                      | -              |           |
| 22   | Barium                     | mg/L |                                      |      |      |   | - | /  | /                      | -              |           |
| 23   | Fluorida                   | mg/L |                                      |      |      |   | - | /  | /                      | -              |           |
| 24   | Formaldehid                | mg/L |                                      |      |      |   | - | /  | /                      | -              |           |
| 25   | Fenol                      | mg/L |                                      |      |      |   | - | /  | /                      | -              |           |
| 26   | Klorin Bebas               | mg/L |                                      |      |      |   | - | /  | -                      | -              |           |
| 27   | Sulfida                    | mg/L |                                      |      |      |   | - | /  | /                      | -              |           |
| 28   | Minyak dan Geris           | mg/L |                                      |      |      |   | - | /  | /                      | /              |           |
| 29   | Nitrogen Ammonia           | mg/L |                                      |      |      |   | - | /  | /                      | /              |           |
| 30   | Warna                      | ADMI |                                      |      |      |   | - | /  | /                      | -              |           |
| 31   | Nitrogen Nitrat            | mg/L |                                      |      |      |   | - | -  | -                      | /              |           |
| 32   | Fosforus                   | mg/L |                                      |      |      |   | - | -  | -                      | /              |           |

| Bil. | Parameter  | Unit | *Sampel & Parameter Yang Dikehendaki |   |   |   |   | Jenis Sampel dan Parameter Berkaitan (sebagai panduan) |                        |                |           |
|------|--|------|--------------------------------------|---|---|---|---|--|------------------------|----------------|-----------|
|      |  |      | A                                    | B | C | D | E | Air larian permu-kaan                                  | Efluen Perin-dus-trian | Larut Resa-pan | Kum-bahan |
| 33   | Racun makhluk perosak, racun kulat, racun herba, racun serangga, racun binatang mengerip, gas beracun atau mana-mana hidrokarbon berklorin yang lain | mg/L |                                      |   |   |   |   |  |                        |                |           |

ADMI – American Dye Manufacturers Institute

# Hendaklah sampai makmal dalam masa 2 jam, sekiranya tidak boleh, hendaklah dijalankan in-situ.

\* Sila tandakan ( / ) yang berkaitan

\*\* Potong yang mana tidak berkenaan

## Borang K 1-10 Borang Analisa Kimia

"Salinan Jabatan Kimia"

m/s 4/4

C12

BORANG K 1-10

BORANG K 1-10 BORANG ANALISA KIMIA



KERAJAAN MALAYSIA  
 JABATAN ALAM SEKITAR  
 Tel: 06 7049019 Faks: 06 7049019  
 UNDANG-UNDANG MALAYSIA  
 AKTA 127  
 AKTA KUALITI ALAM SEKELILING, 1974

SAMPEL-SAMPEL \*\*AIR LARIAN PERMUKAAN/ EFLUEN PERINDUSTRIAN/  
 LARUT RESAPAN/ KUMBAHAN UNTUK \*\*ANALISA/PEMERIKSAAN

Kepada:

KETUA PENGARAH/ PENGARAH  
 JABATAN KIMIA MALAYSIA  
 -MELAKA-

- 1. Maklumat mengenai premis/  
jenis premis kilang. : KERAJAAN
- 2. Tarikh & masa pemeriksaan/  
siasatan : 29/12 - 10.25.9M
- 3. Tujuan penerimaan/  
Analisa sampel : \*\*Percontohan Rasmi/ Tidak Rasmi  
\*\*Seksyen 31A/ Seksyen 34A/ PPKAS P.U.(A)  
434/2009/ PPKAS P.U.(A) 433/2009/ PPKAS  
P.U.432/2009
- 4. Tandatangan Pegawai :  
 Nama : NOOR HAFIZAH BT. PARDAN  
 Jawatan : Juruteknik J17  
 Jabatan Alam Sekitar  
 Negeri Sembilan  
 No. K/P : 850620-10-5318  
 Alamat e-mail : noorhafizah@doe.gov.my  
 Tarikh : 29/12/12
- 5. Rujukan sampel : EIA 05/12
- 6. Maklumat mengenai  
pengawetan : TIDAK BERKEMAMUAN

BORANG K 1-10

BORANG K 1-10 BORANG ANALISA KIMIA

| Sampel & No. Meterai (Lekatkan counter foil) | Jenis Bahan Bukti | Pengawetan*  |         |        |        |         |          |                  |             |
|--|-------------------|--------------|---------|--------|--------|---------|----------|------------------|-------------|
|  |                   | Oil & Grease | COD, AN | Phenol | Metals | Cyanide | Sulphide | Cr <sup>VI</sup> | BOD, pH, SS |
| JABATAN ALAM SEKITAR MALAYSIA 118860         | AIR LARIAN        |              |         |        |        |         |          |                  | ✓           |
|  |                   |              |         |        |        |         |          |                  |             |
|  |                   |              |         |        |        |         |          |                  |             |
|  |                   |              |         |        |        |         |          |                  |             |
|  |                   |              |         |        |        |         |          |                  |             |
|  |                   |              |         |        |        |         |          |                  |             |
|  |                   |              |         |        |        |         |          |                  |             |
|  |                   |              |         |        |        |         |          |                  |             |
|  |                   |              |         |        |        |         |          |                  |             |
|  |                   |              |         |        |        |         |          |                  |             |

Nota: Sila gunakan lampiran jika ruang tidak mencukupi

7. Pemeriksaan yang dikehendaki

Piawai : A / B \*\* (Nota: Piawai A dan B tidak terpakai untuk sampel larut resapan)

**Contoh Borang K 1-10  
 Borang Analisa Kimia  
 (salinan JAS) yang  
 dilengkapkan oleh  
 penguatkuasa JAS  
 Negeri Sembilan**

## BORANG K 1-10

Parameter yang dikehendaki untuk dianalisa\*:

| Bil. | Parameter                  | Unit | *Sampel & Parameter Yang Dikehendaki |   |   |   |   | Jenis Sampel dan Parameter Berkaitan (sebagai panduan) |                        |                |           |
|------|----------------------------|------|--------------------------------------|---|---|---|---|--|------------------------|----------------|-----------|
|      |                            |      | A                                    | B | C | D | E | Air larian permu-kaan                                  | Efluen Perin-dus-trian | Larut Resa-pan | Kum-bahan |
|      |                            |      |                                      |   |   |   |   |  |                        |                |           |
| 1    | pH #                       | mg/L |                                      |   |   |   | - | /  | /                      | /              |           |
| 2    | BOD <sub>5</sub> pada 20°C | mg/L |                                      |   |   |   | - | /  | /                      | /              |           |
| 3    | COD                        | mg/L |                                      |   |   |   | - | /  | /                      | /              |           |
| 4    | Pepejal Terampai           | mg/L | ✓                                    |   |   |   | / | /  | /                      | /              |           |
| 5    | Raksa                      | mg/L |                                      |   |   |   | - | /  | /                      | -              |           |
| 6    | Kadmium                    | mg/L |                                      |   |   |   | - | /  | /                      | -              |           |
| 7    | Kromium Heksavalensi       | mg/L |                                      |   |   |   | - | /  | /                      | -              |           |
| 8    | Kromium Trivalensi         | mg/L |                                      |   |   |   | - | /  | /                      | -              |           |
| 9    | Arsenik                    | mg/L |                                      |   |   |   | - | /  | /                      | -              |           |
| 10   | Sianida                    | mg/L |                                      |   |   |   | - | /  | /                      | -              |           |
| 11   | Plumbum                    | mg/L |                                      |   |   |   | - | /  | /                      | -              |           |
| 12   | Tembaga                    | mg/L |                                      |   |   |   | - | /  | /                      | -              |           |
| 13   | Mangan                     | mg/L |                                      |   |   |   | - | /  | /                      | -              |           |
| 14   | Nikel                      | mg/L |                                      |   |   |   | - | /  | /                      | -              |           |
| 15   | Timah                      | mg/L |                                      |   |   |   | - | /  | /                      | -              |           |
| 16   | Zink                       | mg/L |                                      |   |   |   | - | /  | /                      | -              |           |
| 17   | Boron                      | mg/L |                                      |   |   |   | - | /  | /                      | -              |           |
| 18   | Besi (Fe)                  | mg/L |                                      |   |   |   | - | /  | /                      | -              |           |
| 19   | Perak                      | mg/L |                                      |   |   |   | - | /  | /                      | -              |           |
| 20   | Aluminium                  | mg/L |                                      |   |   |   | - | /  | -                      | -              |           |
| 21   | Selenium                   | mg/L |                                      |   |   |   | - | /  | /                      | -              |           |
| 22   | Barium                     | mg/L |                                      |   |   |   | - | /  | /                      | -              |           |
| 23   | Fluorida                   | mg/L |                                      |   |   |   | - | /  | /                      | -              |           |
| 24   | Formaldehid                | mg/L |                                      |   |   |   | - | /  | /                      | -              |           |
| 25   | Fenol                      | mg/L |                                      |   |   |   | - | /  | /                      | -              |           |
| 26   | Klorin Bebas               | mg/L |                                      |   |   |   | - | /  | /                      | -              |           |
| 27   | Sulfida                    | mg/L |                                      |   |   |   | - | /  | /                      | -              |           |
| 28   | Minyak dan Geris           | mg/L |                                      |   |   |   | - | /  | /                      | /              |           |
| 29   | Nitrogen Ammonia           | mg/L |                                      |   |   |   | - | /  | /                      | /              |           |
| 30   | Warna                      | ADMI |                                      |   |   |   | - | /  | /                      | -              |           |
| 31   | Nitrogen Nitrat            | mg/L |                                      |   |   |   | - | -  | -                      | /              |           |
| 32   | Fosforus                   | mg/L |                                      |   |   |   | - | -  | -                      | /              |           |

## BORANG K 1-10

| Bil. | Parameter  | Unit | *Sampel & Parameter Yang Dikehendaki |   |   |   |   | Jenis Sampel dan Parameter Berkaitan (sebagai panduan) |                        |                |           |  |
|------|--|------|--------------------------------------|---|---|---|---|--|------------------------|----------------|-----------|--|
|      |  |      | A                                    | B | C | D | E | Air larian permu-kaan                                  | Efluen Perin-dus-trian | Larut Resa-pan | Kum-bahan |  |
|      |  |      |                                      |   |   |   |   |  |                        |                |           |  |
| 33   | Racun makhluk perosak, racun kulat, racun herba, racun serangga, racun binatang mengerip, gas beracun atau mana-mana hidrokarbon berklorin yang lain | mg/L |                                      |   |   |   |   |  |                        |                |           |  |
|      |  |      |                                      |   |   |   |   |  |                        |                |           |  |

ADMI – American Dye Manufacturers Institute

# Hendaklah sampai makmal dalam masa 2 jam, sekiranya tidak boleh, hendaklah dijalankan in-situ.

\* Sila tandakan ( / ) yang berkaitan

\*\* Potong yang mana tidak berkenaan

◆ Contoh Borang K 1-10 Borang Analisa Kimia (salinan JAS) yang dilengkapkan oleh penguatkuasa JAS Negeri Sembilan



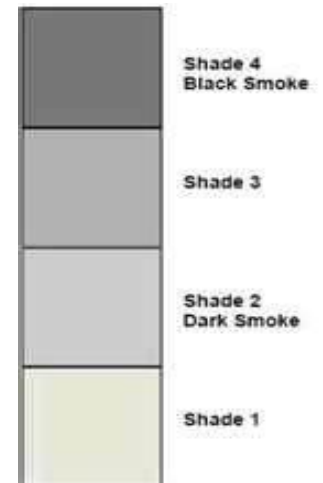
## B. PERINGKAT PENGUATKUASAAN EIA

### 2. Penguatkuasaan di lapangan.



### C. Borang K 5-08 Borang Analisa Kimia Sampel Bahan Terjadual. (Lampiran E6)

### D. Borang Bacaan Carta Ringelmann. (Lampiran E7)





## B. PERINGKAT PENGUATKUASAAN EIA

## 2. Penguatkuasaan di lapangan.

### E. Borang K 3-08 - Borang Selongkar. (Lampiran E8)

Borang selongkar digunakan apabila terdapatnya bahan bukti seperti gambarfoto, sampel dan/atau dokumen yang diambil dari pemaju/ premis.

JABATAN ALAM SEKITAR NEGERI:

### BORANG SELONGKAR

1. MAKLUMAT PREMIS

(i) Nama Projek / Premis : .....

(ii) Alamat Projek / Premis : .....

2. TARIKH & MASA SIASATAN

(i) Tarikh : .....

(ii) Masa : Jam ..... hingga jam .....

3. MAKLUMAT PEGAWAI PENYIASAT

Nama-nama Pegawai JAS : A. .... B. ....  
yang hadir semasa pemeriksaan/  
siasatan dijalankan C. .... D. ....

4. BAHAN BUKTI YANG DIAMBIL DARI PREMIS

| BIL | JENIS BAHAN BUKTI / SAMPEL / DOKUMEN YANG DIAMBIL | TEMPAT DI MANA DIAMBIL | KUANTITI YANG DIAMBIL | TANDA PENGENALAN |
|-----|---|------------------------|-----------------------|------------------|
|     |   |                        |                       |                  |
|     |   |                        |                       |                  |
|     |   |                        |                       |                  |
|     |   |                        |                       |                  |
|     |   |                        |                       |                  |
|     |   |                        |                       |                  |
|     |   |                        |                       |                  |
|     |   |                        |                       |                  |
|     |   |                        |                       |                  |

5. PENGESAHAN PEGAWAI PENYIASAT DAN WAKIL PROJEK / PREMIS

Diakui sah oleh Pemaju Projek/  
Wakil Premis

Pegawai Penyiasat  
Jabatan Alam Sekitar

.....  
(Tandatangan)

.....  
(Tandatangan )

Nama : .....  
No.K/P : .....  
Jawatan : .....  
Tarikh : .....  
Masa : .....

Nama : .....  
No.K/P : .....  
Jawatan : .....  
Tarikh : .....  
Masa : .....

Cop Rasmi  
Premis / Projek



# B. PERINGKAT PENGUATKUASAAN EIA

Contoh Borang K  
3-08 - Borang  
Selongkar yang  
dilengkapkan oleh  
penguatkuasa EIA  
JAS Negeri  
Sembilan

CSF

K 3-08- 001613

BORANG K 3-08

BORANG K 3-08 BORANG SELONGKAR

JABATAN ALAM SEKITAR NEGERI: **SEMILAN**

## BORANG SELONGKAR

### 1. MAKLUMAT PREMIS

- (i) Nama Projek / Premis : **ID BDR WEMILANG (SIME DARBY SIP)**  
 (ii) Alamat Projek / Premis : **ML-LARU, DAERAH SEREMBAN, N. SEMBILAN**

### 2. TARIKH & MASA SIASATAN

- (i) Tarikh : **29/2/12**  
 (ii) Masa : Jam **9:30 a.m.** hingga jam **11:00 a.m.**

### 3. MAKLUMAT PEGAWAI PENYIASAT

- Nama-nama Pegawai JAS : A. **HJ MAHADI NORDIN** B. **NOOR HAFIZAH PHEDAN**  
 yang hadir semasa pemeriksaan/  
 siasatan dijalankan C. .... D. ....

### 4. BAHAN BUKTI YANG DIAMBIL DARI PREMIS

| BIL | JENIS BAHAN BUKTI / SAMPEL / DOKUMEN YANG DIAMBIL | TEMPAT DI MANA DIAMBIL | KUANTITI YANG DIAMBIL | TANDA PENGENALAN |
|-----|---|------------------------|-----------------------|------------------|
| 1.  | FOTO DIGITAL                                      | DALAM TAPAK            | -                     | -                |
| 2.  | SAMPEL AIR  | KOLAM 2                | 2L                    | ELA 05/12        |
|     |   |                        |                       |                  |
|     |   |                        |                       |                  |
|     |   |                        |                       |                  |
|     |   |                        |                       |                  |

### 5. PENGESAHAN PEGAWAI PENYIASAT DAN WAKIL PROJEK / PREMIS

Diakui sah oleh Pemaju Projek/  
Wakil Premis

*[Signature]*

**RIZWAN ABUL RAHIM**  
Technical Supervisor I  
(Bandar Ainsdale)

Nama : .....  
 No. K/P : .....  
 Jawatan : .....  
 Tarikh : **29-0-2012**  
 Masa : **11:00 a.m.**

Pegawai Penyiasat  
Jabatan Alam Sekitar

*[Signature]*

**MAHADI BIN NORDIN**  
Penolong Pegawai Kawatan C38  
Jabatan Alam Sekitar  
Negeri Sembilan Darul Khusus

Nama : .....  
 No. K/P : .....  
 Jawatan : **P.P.U.T**  
 Tarikh : **29/2/2012**  
 Masa : **11:00 pagi**

Cop Rasmi  
Premis / Projek



## PELAN LAKAR TAPAK PROJEK / PREMIS

Nama Projek/Premis : .....

Alamat : .....

|  |                             |
|--|-----------------------------|
|  | Tajuk:                      |
|  | Petunjuk:                   |
|  | Dilukis oleh:               |
|  | Disemak oleh:               |
|  | Jabatan Alam Sekitar Negeri |

Nota: Lakaran adalah tidak mengikut sekil

| PENGESAHAN JABATAN ALAM SEKITAR | PEMAJU PROJEK / PREMIS |
|---------------------------------|------------------------|
| Tandatangan : .....             | Tandatangan : .....    |
| Nama : .....                    | Nama : .....           |
| Jawatan : .....                 | Jawatan : .....        |
| Cop Rasmi : .....               | Cop Rasmi : .....      |
| Tarikh : .....                  | Tarikh : .....         |

## B. PERINGKAT PENGUATKUASAAN EIA

### 2. Penguatkuasaan di lapangan.

#### F. Borang K 4-08 - Peta Lakar Tapak Projek/Premis. (Lampiran E9)

Lakaran kasar tapak projek/premis yang jelas menunjukkan kedudukan komponen-komponen projek dan langkah-langkah kawalan perlu dibuat mengikut format ini.



**PETA LAKAR TAPAK PROJEK / PREMIS**

Nama Premis : .....

Alamat : .....

|  |           |
|--|-----------|
|  | Tajuk     |
|  | Petunjuk: |

Nota: Lakaran adalah tidak mengikut skala

| Dilukis oleh:               |       | Disemak oleh:       |       |
|-----------------------------|-------|---------------------|-------|
| Tandatangan : .....         | ..... | Tandatangan : ..... | ..... |
| Nama : .....                | ..... | Nama : .....        | ..... |
| Jawatan : .....             | ..... | Jawatan : .....     | ..... |
| Tarikh : .....              | ..... | Tarikh : .....      | ..... |
| Jabatan Alam Sekitar Negeri |       |                     |       |



# B. PERINGKAT PENGUATKUASAAN EIA

Contoh Borang K  
4-08 - Peta Lakar  
Tapak  
Projek/Premis  
yang dilengkapkan  
oleh penguatkuasa  
EIA JAS Negeri  
Terengganu

xpencllms 12

K 4-08- 006910

BORANG K 4-08

BORANG K 4-08 PELAN LAKAR TAPAK PROJEK/PREMIS

**PELAN LAKAR TAPAK PROJEK / PREMIS**

Nama Projek/Premis : PROJEK LADANG AKUAKULTUR TERNAK UDANG BERSERAPU, SETIU, TRG.

Alamat : PELOKAT TAPAK, LOT 4666, LG. PENANGK, SETIU, TRG.

Tajuk:  
**PELAN LAKAR  
PROJEK LADANG  
AKUAKULTUR TERNAK  
UDANG BERSERAPU**

Petunjuk:

---

Dilulis oleh:  
**JT MSA**

Disemak oleh:  
**PDLK ZA**

Jabatan Alam  
Sekitar Negeri  
**TERENGGANU**

Nota: Lakaran adalah tidak mengikut skala

| PENGESAHAN JABATAN ALAM SEKITAR   | PEMAJU PROJEK / PREMIS           |
|---|----------------------------------|
| Tandatangan :   | Tandatangan :                    |
| Nama : <b>ALEHA BT. ABDULLAH</b>  | Nama : <b>MAZLAN MAHMOOD</b>     |
| Jawatan : <b>Pen. Pegawai Kawalan Kanan<br/>Jabatan Alam Sekitar<br/>Negeri Terengganu.</b> | Jawatan : <b>PENJURUS PROJEK</b> |
| Cop Rasmi :   | Cop Rasmi :                      |
| Tarikh : <b>15/5/2012</b>   | Tarikh : <b>15 MAY 2012</b>      |

"Salinan Jabatan Alam Sekitar"



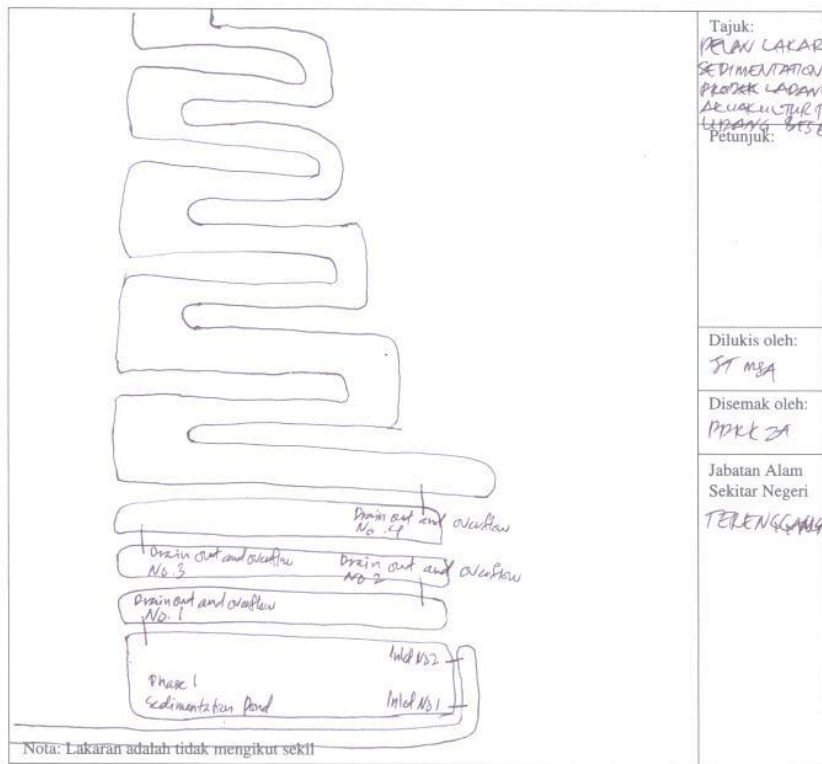
BORANG K 4-08

BORANG K 4-08 PELAN LAKAR TAPAK PROJEK/PREMIS

PELAN LAKAR TAPAK PROJEK / PREMIS

Nama Projek/Premis : PROJEK LADANG AKUAKULTUR TERNAK UDANG BERSEPADU SETIU TEL.

Alamat : PERABAT RAPAK, LOT 4866, KG. PENARUK, SETIU, TEL.



Tajuk:  
PELAN LAKAR  
SEDIMENTATION POND  
PROJEK LADANG  
AKUAKULTUR TERNAK  
UDANG BERSEPADU  
Petunjuk:

Dilukis oleh:  
ST MSA

Disemak oleh:  
PPK ZA

Jabatan Alam  
Sekitar Negeri  
TERENGGANU

Nota: Lakaran adalah tidak mengikut skala

| PENGESAHAN JABATAN ALAM SEKITAR   | PEMAJU PROJEK / PREMIS           |
|---|----------------------------------|
| Tandatangan :   | Tandatangan :                    |
| Nama : <u>ZALEHA BT. ABDULLA</u>  | Nama : <u>MAZLAN MAHMOOD</u>     |
| Jawatan : <u>Pen. Pegawai Kawalan Kanan<br/>Jabatan Alam Sekitar<br/>Negeri Terengganu.</u> | Jawatan : <u>PENGURUS PROJEK</u> |
| Cop Rasmi : .....   | Cop Rasmi :                      |
| Tarikh : <u>15/5/2012</u>   | Tarikh : <u>15 MAY 2012</u>      |



## B. PERINGKAT PENGUATKUASAAN EIA

### 2. Penguatkuasaan di lapangan.

#### G. Borang EIA 4-08 – Borang Ringkasan Perlanggaran / Pematuhan Syarat EIA. (Lampiran E10)

Borang ini perlu dilengkapi Pegawai Penguatkuasa JAS bagi merekodkan pematuhan/ perlanggaran syarat-syarat kelulusan laporan EIA semasa siasatan dijalankan. Apabila terdapatnya perlanggaran syarat EIA, arahan untuk menjalankan langkah pembaikan secara amnya perlu dimaklumkan kepada pemaju projek/wakil premis. Sekiranya tiada perlanggaran syarat, rekodkan sebagai “tiada”. Dapatkan pengesahan, tandatangan dan cop projek/wakil premis.



## G. Borang EIA 4-08 – Borang Ringkasan Perlanggaran / Pematuhan Syarat EIA. (Lampiran E10)

EIA 4-08- 000972

BORANG EIA 4-08 BORANG RINGKASAN KENYATAAN PEMATUHAN/PELANGGARAN SYARAT

BORANG EIA 4-08

JABATAN ALAM SEKITAR NEGERI:

**RINGKASAN KENYATAAN  
PEMATUHAN / PERLANGGARAN SYARAT-SYARAT KELULUSAN LAPORAN EIA**

No. Fail : .....

Nama Projek/Premis : .....

Alamat Projek/Premis : .....

Nama Pemaju Projek : .....

Alamat Pejabat : .....

Tarikh Siasatan : .....

Tarikh dan Rujukan Kelulusan Laporan EIA : .....

Tarikh kelulusan EMP : .....

| NO SYARAT | KENYATAAN PEMATUHAN / PELANGGARAN SYARAT | CATATAN / LANGKAH PEMBAIKAN YANG PERLU DIJALANKAN |
|-----------|--|---|
|           |  |   |

**PENGESAHAN JABATAN ALAM SEKITAR**

Tandatangan : .....

Nama : .....

Jawatan : .....

Cop Rasmi : .....

Tarikh : .....

**PEMAJU PROJEK / PREMIS**

Tandatangan : .....

Nama : .....

Jawatan : .....

Cop Rasmi : .....

Tarikh : .....



# B. PERINGKAT PENGUATKUASAAN EIA

Contoh Borang  
EIA 4-08 – Borang  
Ringkasan  
Perlanggaran /  
Pematuhan  
Syarat EIA yang  
dilengkapkan oleh  
penguatkuasa EIA  
JAS Negeri  
Sembilan

C101

EIA 4-08- 001614

BORANG EIA 4-08 BORANG RINGKASAN KENYATAAN PEMATUHAN/PELANGGARAN SYARAT

JABATAN ALAM SEKITAR NEGERI: SEMBILAN

**RINGKASAN KENYATAAN  
PEMATUHAN / PERLANGGARAN SYARAT-SYARAT KELULUSAN LAPORAN EIA**

No. Fail : ASNS (B) 50/013/ 701/016  
 Nama Projek/Premis : SD Bandar Gemilang Sdn. Bhd.  
 Alamat Projek/Premis : Lot 14679, 14680, 32827 & 32828 / Mk. Lulu  
 Nama Pemaju Projek : SD Gemilang Sdn. Bhd.  
 Alamat Pejabat : (TD) Sine Darby Property Bhd., Subang Jaya  
 Tarikh Siasatan : 29/02/2012 (9.30 pagi - 11.00 pagi)  
 Tarikh dan Rujukan Kelulusan Laporan EIA :  
 Tarikh kelulusan EMP :

| NO SYARAT | KENYATAAN PEMATUHAN / PELANGGARAN SYARAT        | CATATAN / LANGKAH PEMBAIKAN YANG PERLU DIJALANKAN |
|-----------|---|---|
| 15.       | Kalam perangka mendap tidak dibina dgn sempurna | 2 hari.   |

|  |  |
|--|--|
| <b>PENGESAHAN JABATAN ALAM SEKITAR</b><br>Tandatangan : <u>Mahadi</u><br>Nama : <b>MAHADI BIN NORDIN</b><br>Jawatan : <u>Penolong Pegawai Kawatan C38 Jabatan Alam Sekitar Negeri Sembilan Darul Khusus</u><br>Cop Rasmi :<br>Tarikh : | <b>PEMAJU PROJEK / PREMIS</b><br>Tandatangan : <u>Rizwan Abdul Rahim</u><br>Nama : <u>RIZWAN ABDUL RAHIM</u><br>Jawatan : <u>Technical Supervisor I (Bandar Ainsdale)</u><br>Cop Rasmi :<br>Tarikh : <u>29-02-2012</u> |
|--|--|





# Peringkat Penguatkuasaan EIA

- Peringkat 3: Tindakan Susulan



## B. PERINGKAT PENGUATKUASAAN EIA

2. Penguatkuasaan di lapangan.
3. Tindakan Susulan.

### H. Borang Rakaman Percakapan. (Lampiran E11)

Bagi penguatkuasaan yang melibatkan pengambilan bahan-bahan bukti, pengawai penyiasat hendaklah membuat rakaman percakapan dengan mengisi Borang Rakaman Percakapan (Rujuk Garis Panduan Penyediaan Kertas Siasatan) terhadap saksi seperti peruntukan di bawah Seksyen 38A Akta Kualiti Alam Sekeliling, 1974 .

Pengadu

Saksi

ORANG KENA TUDUH

JABATAN ALAM SEKITAR NEGERI  
PERCAKAPAN DALAM PEMERIKSAAN

NO. REPORT ..... JABATAN ALAM SEKITAR NEGERI .....

Nama ..... Nama Panggilan .....

No. K/Pengenaln ..... (Biru/Coklat/Merah) Lama .....

Keturunan ..... Bahasa .....

Tarikh/Tempat Lahir .....

Umur ..... Tahun: ..... Bulan: ..... Hari .....

Jantina: Lelaki / Perempuan .....

Pekerjaan .....

Alamat Tempat Kerja .....

Alamat Rumah .....

Alamat -Alamat Lain .....

No. Telefon Tempat Kerja .....

Nama Bapa .....

Alamat Bapa .....

Pegawai Perakam ..... di ..... pada ..... Jam ..... pagi/petang .....

Jurubahasa ..... daripada ..... kepada .....

Katanya .....  
Mengikut Seksyen 38A Akta Kualiti Alam Sekeliling 1974 (Pindaan 1996), saya telah memberitahu  
Kandungan sub-seksyen (2) dan (3) yang berbunyi:

- (2) Seseorang itu dikehendaki menjawab dengan benar-benar segala soalan-soalan yang bersangkutan dengan kes itu yang dikemukakan oleh Pegawai Penyiasat. Dengan syarat ia bolehlah enggan menjawab soalan itu sekiranya, jawapannya mungkin bekecenderungan mendedahkannya kepada suatu pertuduhan jenayah atau penalti atau perlucuthakan.
- (3) Seseorang yang membuat pernyataan di bawah seksyen ini adalah terikat di sisi undang-undang untuk menyatakan yang benar, samada atau tidak pernyataan itu dibuat secara keseluruhannya atau sebahagiannya sebagai jawapan kepada soalan-soalan itu.

m/s 1/4

STENO

BORANG RAKAMAN PERCAKAPAN

Pengadu

Saksi

ORANG KENA TUDUH

5.....

10.....

15.....

20.....

25.....

30.....

35.....

40.....

45.....

50.....

m/s 2/4

STENO

BORANG RAKAMAN PERCAKAPAN

Pengadu

Saksi

ORANG KENA TUDUH

105.....

110.....

115.....

120.....

125.....

130.....

135.....

140.....

145.....

150.....

155.....

160.....

165.....

m/s 4/4

## Borang Rakaman Percakapan. (Lampiran E11)



A1.

001622

## BORANG RAKAMAN PERCAKAPAN

Pengadu

Saksi

ORANG KENA TUDUH

JABATAN ALAM SEKITAR NEGERI SEMBILAN  
PERCAKAPAN DALAM PEMERIKSAANNO. REPORT ..... JABATAN ALAM SEKITAR NEGERI SEMBILANNama Rizwan Bin Abdul Rahim Nama Panggilan RizwanNo. K/Pengenaln 710903-07-5473 (Biru/Coklat/Merah)Lama BiruKeturunan Melayu Bahasa MelayuTarikh/Tempat Lahir 3/9/1971, Kepole Batos, Pulau PinangUmur 40 Tahun: ..... Bulan: ..... Hari

Jantina: Lelaki / Perempuan

Pekerjaan Technical Supervisor IAlamat Tempat Kerja Sime Darby Property BerhadAlamat Rumah No. 9, Jln SS 9/5, Sungai Way, 47300 P.J.

Alamat - Alamat Lain .....

No. Telefon Tempat Kerja .....  
Rumah .....Nama Bapa Abdul Rahim bin Haron

Alamat Bapa .....

Pegawai Perakam Mahad bin Nordin di JAS N.S.  
pada 01/03/12 Jam 10 pagi/petang

Jurubahasa ..... daripada ..... kepada .....

Katanya .....  
Mengikut Seksyen 38A Akta Kualiti Alam Sekeliling 1974 (Pindaan 1996), saya telah memberitahu  
Rizwan bin Abdul Rahim Kandungan sub seksyen (2) dan (3) yang berbunyi:

- (2) Seseorang itu dikehendaki menjawab dengan benar-benar segala soalan-soalan yang bersangkutan dengan kes itu yang dikemukakan oleh Pegawai Penyiasat. Dengan syarat ia bolehlah enggan menjawab soalan itu sekiranya, jawapannya mungkin bekecenderungan mendedahkannya kepada suatu pertuduhan jenayah atau penalti atau perlucuthakan.
- (3) Seseorang yang membuat pernyataan di bawah seksyen ini adalah terikat di sisi undang-undang untuk menyatakan yang benar, samada atau tidak pernyataan itu dibuat secara keseluruhannya atau sebahagiannya sebagai jawapan kepada soalan-soalan itu.

m/s 1/4

  
01.02.2012

Contoh Rakaman  
Percakapan yang  
dilengkapkan oleh  
penguatkuasa EIA  
JAS Negeri  
Sembilan



## B. PERINGKAT PENGUATKUASAAN EIA

### 3. Peringkat 3: Tindakan susulan

| TANGGUNG-JAWAB   | TINDAKAN  |
|--|---|
| <b>Ketua Pasukan Penguatkuasa EIA</b> (sekurang-kurangnya gred 27) | <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Membuat rakaman percakapan.</li><li>✓ Menyediakan laporan siasatan penguatkuasaan dan syor untuk disahkan oleh Pengarah.</li><li>✓ Menyemak laporan makmal keputusan analisa kimia dari Jabatan Kimia Malaysia untuk tindakan lanjut.</li><li>✓ Berbincang dengan premis.</li><li>✓ Mendraf Surat Arah/ Notis Arah.</li><li>✓ Menyediakan Kertas Siasatan yang lengkap.</li></ul> |
| <b>Pasukan Penguatkuasa EIA</b> (sekurang-kurangnya gred 17)       | <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Menerima/ mengambil Laporan Makmal Keputusan Analisa Kimia dari Jabatan Kimia Malaysia.</li><li>✓ Menyemak status langkah pembaikan (siasatan susulan)</li><li>✓ Mengemaskini status pematuhan penguatkuasaan EIA.</li></ul>  |



## B. PERINGKAT PENGUATKUASAAN EIA

### 3. Tindakan Selepas Lawatan Penguatkuasaan

- Menyediakan **laporan** dan syor tindakan untuk ketetapan Pengarah/KPP atau JAS Ibu Pejabat.
- **Mengemaskini status dalam fail punca dan *database***
- Melaksanakan **tindakan penguatkuasaan susulan**:
  - Mengadakan mesyuarat/perbincangan dengan pemaju untuk meningkatkan pematuhan; atau
  - Mengeluarkan surat arahan; atau
  - Mengeluarkan notis arahan; atau
  - Mengeluarkan kompaun; atau
  - Menyediakan Kertas Siasatan untuk Tindakan Mahkamah.
- **Lawatan susulan.**



## B. PERINGKAT PENGUATKUASAAN EIA

### 1. Tindakan Selepas Lawatan Penguatkuasaan : Laporan Penguatkuasaan EIA

•Laporan penguatkuasaan EIA / penyiasatan hendaklah mengandungi perkara-perkara berikut, dengan laporan terperinci seperti di **Lampiran F** dengan butiran-butiran berikut:-

- Maklumat pegawai penyiasat.
- Tarikh dan masa siasatan.
- Maklumat wakil premis yang bertanggungjawab ke atas alam sekitar atau yang bertanggungjawab semasa siasatan.
- Latarbelakang projek.
- Tahap pematuhan syarat-syarat EIA.
- Status kawalan hakisan dan kelodakan (ESC).
- Status kualiti alam sekitar (jika ada).
- Kesimpulan atau rumusan.
- Syor tindakan susulan Pegawai Penyiasat
- Lampiran-lampiran yang mengandungi keputusan terperinci/ bacaan *in-situ* dan analisis kimia, pelan lakar (format seperti di **Lampiran E9**), gambarfoto, jadual-jadual dan sebagainya.





# Contoh Laporan Siasatan Penguatkuasaan EIA yang dilengkapkan oleh penguatkuasa EIA JAS Negeri Sembilan

JABATAN ALAM SEKITAR-NEGERI .....SEMBILAN.....  
LAPORAN SIASATAN PENGUATKUASAAN EIA

## A. MAKLUMAT AM

|  |  |
|--|--|
| Nama Projek/Premis:  | Pembangunan Berbangpur (Perumahan & Komersial) diatas Lot 14679, 14680, 32827 & 32828, Mukim Labu, Daerah Seremban (Bandar Ainsdale) |
| Nama Pemaju:   | Sime Darby Property (Bandar Gemilang) Sdn. Bhd.  |
| No Fail JAS:   | ASWS(B) 50/013/701/016   |
| Tarikh Laporan EIA diluluskan:                             | 31 Disember 2008   |
| Tarikh EMP diluluskan:                                     |  |
| Jururunding EIA:   | EUROPASIA Engineering Services S/B   |
| Jururunding Pengawasan Post-EIA:                           | Chemsain Konsultant S/B  |
| Jururunding Audit Alam Sekitar:                            | -  |
| Alamat Tapak:  | Lot 14679, 14680, 15044 & 2774, Mukim Labu x Seremban  |
| Tarikh dan Masa Siasatan:<br>- Masa masuk<br>- Masa keluar | 29 hb Februari, 2012<br>9.30 pagi<br>11.00 pagi  |
| Wakil Pemaju Projek/Premis Yang Ditemui:                   | Ridwan Abdul Rahim<br>(Technical Supervisor I)<br>Enak Cham  |



## B. PERINGKAT PENGUATKUASAAN EIA

### 3. Tindakan Susulan.

#### I. Borang EIA 5-08 Borang Maklumbalas Langkah Pembaikan. (Lampiran E11)

Borang ini digunakan apabila menjalankan siasatan susulan bagi mendapatkan maklumbalas dan menyemak kemajuan langkah pembaikan yang akan dijalankan/ sedang dijalankan oleh pemaju.



# **Borang EIA** **5-08** Borang Maklumbalas Langkah Pembaikan. **(Lampiran** **E12)**

BORANG EIA 5-08

BORANG EIA 5-08 BORANG MAKLUMBALAS LANGKAH PEMBAIKAN

## BORANG MAKLUMBALAS LANGKAH PEMBAIKAN Siasatan Susulan Penguatkuasaan EIA

TARIKH SIASATAN SEBELUM INI: .....

NO SIRI BORANG EIA 4-08 YANG DIRUJUK: .....

TARIKH \*SURAT / NOTIS ARAHAN: .....

NAMA PROJEK / PREMIS: .....

TARIKH SIASATAN SUSULAN: .....

| NO SYARAT | KENYATAAN PELANGGARAN SYARAT | LANGKAH PEMBAIKAN YANG DILAKUKAN/AKAN DILAKUKAN | TARIKH MULA / DIJANGKA MULA | TARIKH DIJANGKA SIAP |
|-----------|------------------------------|---|-----------------------------|----------------------|
|           |                              |   |                             |                      |

### PENGESAHAN JABATAN ALAM SEKITAR

Tandatangan : .....  
 Nama : .....  
 Jawatan : .....  
 Cop Rasmi : .....  
 Tarikh : .....

### PEMAJU PROJEK / PREMIS

Tandatangan : .....  
 Nama : .....  
 Jawatan : .....  
 Cop Rasmi : .....  
 Tarikh : .....

\* Potong yang tidak berkenaan.

**TINDAKAN SUSULAN**  
(Untuk kegunaan Pejabat sahaja)



## B. PERINGKAT PENGUATKUASAAN EIA

- J. [Lampiran E13](#): Contoh Resit Kimia
- K. [Lampiran E14](#): Contoh Laporan Makmal Keputusan Analisa Kimia.
- L. [Lampiran F](#): Format Laporan Siasatan Penguatkuasaan EIA.
- M. Lampiran G: Penyediaan Kertas Siasatan
  - [G1](#): Kertas Penyiasatan
  - [G2](#): Laporan Polis
  - [G3](#): Rakaman Percakapan
  - [G4](#): Kertas Butir-butir Penyiasatan



## B. PERINGKAT PENGUATKUASAAN EIA

- N. [Lampiran H](#): Panduan Menjalankan Siasatan Penguatkuasaan EIA Ke Atas Kerja-kerja Tanah/ Pembinaan.
- O. [Lampiran I](#): *Kimia Malaysia Recommended Protocol – Sample Handling Requirements, [2010](#)*.
- P. [Lampiran J](#): Format Laporan Penguatkuasaan Berkala.
- Q. Lampiran K: Gambar-Gambar Kawalan Hakisan dan Kelodakan.



# RUMUSAN

# RUMUSAN



1. **Penguatkuasaan EIA** hendaklah **diberi tumpuan** bagi memastikan **tahap pematuhan yang tinggi** kepada kelulusan laporan EIA.
2. Program penguatkuasaan EIA perlu dilaksanakan dengan **pro-aktif, sistematik, profesional, mantap dan berkesan** agar objektif bagi memastikan pematuhan kepada syarat-syarat EIA dapat dicapai.





# RUMUSAN



3. **Penguatkuasaan EIA** hendaklah **diberi tumpuan yang seimbang dengan aktiviti lain.**



4. Tumpuan kepada penguatkuasaan **semasa peringkat kerja-kerja tanah.** Dokumen-dokumen penting **pelan kerjatanah dan ESCP yang telah diluluskan.**

# RUMUSAN

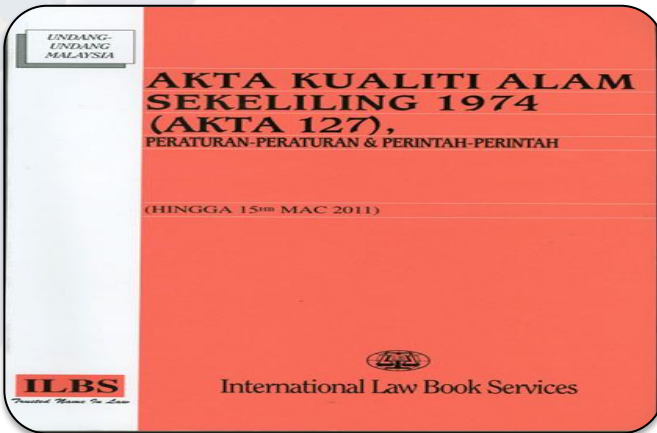


5. **Persediaan rapi dan teratur** sebelum lawatan hendaklah dibuat dengan semakan ke atas fail projek:

- (i) Konsep dan komponen projek;
- (ii) Mengikuti perkembangan pembangunan projek ;
- (iii) Menyemak pematuhan terhadap dokumentasi (EMP, borang-borang, laporan pengawasan pencemaran dan sebagainya).

6. **Mempastikan syarat-syarat kelulusan EIA, EMP dan Kelulusan Bertulis difahami, diperiksa dengan teliti dan dipatuhi oleh pemaju projek.**

7. Memberi **tumpuan sepenuhnya kepada syarat-syarat berkaitan langkah kawalan** yang efisien semasa kerja tanah, pembinaan, operasi.

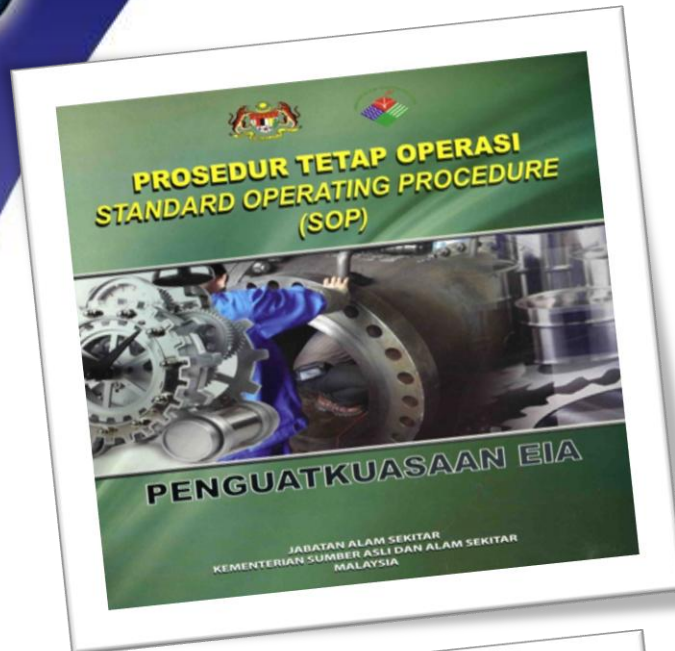


8. **Sebarang ketidakpatuhan/ pelanggaran syarat kelulusan EIA hendaklah dikenakan tindakan undang-undang.**

9. **SOP Penguatkuasaan EIA** hendaklah diterima pakai oleh pegawai-pegawai penguatkuasa sebagai **panduan penguatkuasaan EIA**

**RUMUSAN**

# RUMUSAN



10. Penguatkuasaan syarat-syarat kelulusan laporan EIA hendaklah dilaksanakan mengikut langkah-langkah dan prosedur yang telah ditetapkan di dalam Prosedur Kualiti Penguatkuasaan Syarat-Syarat Kelulusan Laporan EIA (**PK-PENGUATKUASAAN EIA**) Keluaran 03, Pindaan 00, berkuatkuasa 11 Oktober 2010; dan **Prosedur Tetap Operasi (SOP) Penguatkuasaan EIA (Edisi Ketiga, November 2010)**.



**11. Menyemak dan melengkapkan Jadual Pematuhan Syarat-Syarat EIA di Borang EIA 2-08 semasa menjalankan penguatkuasaan syarat-syarat kelulusan Laporan EIA**, bagi memantau pematuhan sepenuhnya kesemua syarat-syarat kelulusan laporan EIA yang telah diberikan kepada Penggerak Projek, sebagai sama ada "PATUH" atau "TIDAK PATUH" terhadap setiap syarat kelulusan EIA yang telah dikeluarkan oleh Jabatan Alam Sekitar.

◆ **Merekodkan pematuhan syarat-syarat kelulusan laporan EIA yang dipenuhi/dipatuhi** oleh Penggerak Projek, di samping **merekodkan syarat-syarat kelulusan yang tidak dipatuhi** oleh Penggerak Projek.

◆ Menjalankan **tindakan susulan terhadap tindakan/langkah pembaikan yang telah diambil oleh Penggerak Projek terhadap ketidakpatuhan syarat-syarat kelulusan Laporan EIA**, dengan melengkapkan **Borang EIA 5-08 Borang Maklumbalas Langkah Pembaikan-Siasatan Susulan Penguatkuasaan EIA**.





# SEKIAN TERIMA KASIH SELAMAT MAJU JAYA

- ◆ Surah ar-Rum ayat 41 bermaksud: *“Telah berlaku pelbagai kerosakan dan bencana di darat dan di laut dengan sebab apa yang dilakukan tangan manusia; (timbulnya yang demikian) kerana Allah hendak merasakan mereka sebahagian daripada balasan perbuatan buruk mereka lakukan, supaya mereka kembali (insaf dan bertaubat)”*.

